



Polgármestertől
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

6/2026.

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete **2026. május 27.-én 14³⁰ órai kezdettel** testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: **Mezőhegyesi Polgármesteri Hivatal Kozma Ferenc Díszterme**

Napirend előtt: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Napirenden:

- 1) A Mezőhegyesi József Attila Általános Iskola és Kollégium beszámolója 2025. évi tevékenységéről, jövőbeni együttműködési és fejlesztési elképzeléseikről
- 2) A Tótkomlói Alapfokú Művészeti Iskola Mezőhegyesi Tagintézményének beszámolója 2025. évi tevékenységéről
- 3) Robotka-Gáspár Tamara Alexandra gyepmester beszámolója a 2025. évi tevékenységéről, az elhullott állatok elszállításáról
- 4) Tájékoztató a település közrendjéről és közbiztonsága helyzetéről
- 5) Tájékoztató a mezőhegyesi polgárőr szervezet tevékenységéről
- 6) 2025. évi zárszámadás
- 7) Beszámoló az önkormányzat és intézményeinél végzett belső ellenőrzési tevékenységről
- 8) Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
- 9) A József Attila ÁMK Mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központja 2025. évi szakmai munkája eredményességének értékelése
- 10) A képviselő-testület 2026. II. félévi munkaterve
- 11) II. számú fogorvosi körzet ellátása
- 12) 2026. évi nyári szünidei gyermekétkeztetés
- 13) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 14) MEZŐHEGYES VÁROSÉRT KÖZALAPÍTVÁNY alapító okirata egységes szerkezetben
- 15) Tájékoztató óvodai csoportok számának meghatározásáról, pedagógus továbbképzési terv elfogadása

Bejelentések

Előadók:

A napirend 1) témájának előadója: Magyarné Erdődi Mónika intézményvezető

A napirend 2) témájának előadója: Valjerné Nyegrú Tünde tagintézmény-vezető

A napirend 3) témájának előadója: Robotka-Gáspár Tamara Alexandra gyepmester

A napirend 4) témájának előadói: Nagy Lajos r. alezredes, a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság volt vezetője, dr. Gombkötő Csaba László r. ezredes jelenlegi vezető, és Zsótér Attila r. alezredes, a Mezőhegyesi Rendőrőrs parancsnoka

A napirend 5) témájának előadója: Turcsán István, a szervezet elnöke

A napirend 6) 10) – 14) témáinak előadója: Pap István Tibor polgármester

A napirend 7) 8) 9) témáinak előadója: Dr. Szabados Éva aljegyző

A napirend 15) témájának előadója: Verébné Sulyok Éva, a József Attila ÁMK főigazgatója

Véleményez:

Valamennyi bizottság: a napirend 6) 13) 14) témáját

Pénzügyi és Szociális Bizottság: a napirend 3) 7) 8) 9) 11)-12) témáit

Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság: a napirend 1) 2) 4) 5) 10) 15) témáját

Mezőhegyes, 2026. május 22.

Pap István Tibor sk.
polgármester



Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
Pénzügyi és Szociális Bizottsága
Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottsága
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **Pénzügyi és Szociális Bizottsága és Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottsága** **2026. május 26. napján 14³⁰ órai kezdettel** együttes ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: **Centrál Polgármesteri Hivatal Kozma Ferenc díszterme**

Napirendek:

- A Képviselő-testület 2026. május 27.-ei ülése elé kerülő előterjesztések megvitatása

A Pénzügyi és Szociális Bizottság a napirendek megtárgyalása után zárt ülésen folytatja munkáját!

- lakásbérleti szerződés meghosszabbítása
- települési támogatás iránti kérelmek

Mezőhegyes, 2026. május 22.

Tisztelettel:

Tarkó Gábor sk.
Pénzügyi és Szociális
Bizottság elnöke

Mitykó Zsolt sk.
Ügyrendi, Okt., Közműv., Tur. és Sport
Bizottság elnöke



6/2026.

Beszámoló
a nyílt ülésen hozott lejárt határidejű határozatokról

142/2025. (IX. 4.) Kt. számú határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy Gyenes Rihárd kérelme alapján a Szent György tér 708/2 hrsz-ú, 4344 m² terület nagyságú, „kivett általános iskola, gazdasági épület és udvar” művelési ágú forgalomképes ingatlan megosztását, és az ingatlanrész értékesítését támogatja. Felhatalmazott, hogy az ingatlan értékesítése előtt a telekalakítási eljárásban járjak el, készíttessenek az ingatlanról értékbecslést és értékesítési döntésre ismételten terjesszem azt a Képviselő-testület elé.

Határozat végrehajtása: A 2026. május 6.-i rendkívüli testületi ülésen tájékoztattam a testületet az ingatlan forgalmi értékéről, melyről a kérelmező is értesítést kapott.

2/2026.(I.28.) Kt. sz. határozat: A Képviselő-testület a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítását a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadta.

Felhatalmazott a megállapodás módosítás aláírására.

Határozat végrehajtása: A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás minden települése által aláírt megállapodás módosítás 2026. április 15.-én érkezett.

30/2026. (III. 25.) kt. számú határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy pályázatot hirdet a II. számú fogorvosi körzet betöltésére, csak és kizárólag vállalkozó orvos részére és az egészségügyi alapellátás feladat-ellátási szerződés keretében való biztosítására.

Határozat végrehajtása: A pályázatot közzétettem, sajnos eddig nem volt érdeklődő az álláshelyre.

33/2026.(III.25.) Kt.sz. határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a Dr. Varga Imre ügyvéd, közbeszerzési szolgáltató, mint megbízottal kötött közbeszerzési szolgáltatói tevékenység végzésére vonatkozó ügyvédi megbízási szerződést az előterjesztés szerinti tartalommal módosítja. Felhatalmazott a szerződés aláírására.

Határozat végrehajtása: Az ügyvédi megbízási szerződést 2026. március 27. napján aláírtam.

36/2026. (III.25.) Kt. sz. határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a Mezőhegyes Város teljes közigazgatási területén lévő közvilágítási hálózat 1305 db aktív elemének üzemeltetése és karbantartása tárgyában beérkezett ajánlatok közül a legkedvezőbb ajánlatot adó PLH Közvilágítási Kft. (8330 Sümeg Árpád u. 17.) ajánlatát fogadja el, nettó 3.262.500,- Ft + ÁFA = bruttó 4.143.375,-Ft értékben. Felhatalmazta a polgármestert, hogy a PLH Közvilágítási Kft.-vel (cím: 8330 Sümeg Árpád u.17.) az ajánlaton alapuló 2026.04.01-2027.03.31-ig szóló közvilágítási és karbantartási szerződést írja alá.

Határozat végrehajtása: A szerződést 2026. április 13.-án mindkét fél aláírta. (A szerződés csatolva).

28/2026. (III.25.) Kt. sz. határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy az önkormányzat részt vesz Dombegyház Nagyközség Önkormányzata TOP_Plusz-3.1.3-23-

BS1-2025-00004 kódszámú, Fenntartható helyi kulturális közösségfejlesztés a Mezőkovácsházai Járásban című projekt megvalósításában, a pályázat megvalósításához szükséges közösségi interjúk, közösségi felmérések, közösségi beszélgetések szervezésével és kapcsolódó tematikus rendezvények megtartásával. A testület elfogadja a településre jutó forrás összegét, amely bruttó 15.703.686,-Ft, a teljesítendő indikátor 327 fő. A testület kapcsolattartóként Mitykó Zsolt képviselőt, a József Attila ÁMK Közművelődési intézményegység-vezetőjét (Tel.: 06302631533, e-mail: mezohegyesamk@gmail.com) jelöli meg. Felhatalmazta a polgármestert a csatlakozó nyilatkozat aláírására, és a pályázat benyújtásával, valamint - nyertes pályázat esetén – a támogató okirattal kapcsolatos feladatok ellátására is.

Határozat végrehajtása: A csatlakozó nyilatkozatot aláírtam, és azt továbbítottuk Dombegyház Nagyközség Önkormányzata részére.

Mezőhegyes, 2026. május 18.

Pap István Tibor
polgármester

Erre a linkre kattintva érhető el a beszámoló melléklete!

6-1/2026.

A Mezőhegyesi József Attila Általános Iskola és Kollégium beszámolója 2025. évi tevékenységéről, jövőbeni együttműködési és fejlesztési elképzeléseikről

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés anyaga!

6-2/2026.

**A Tótkomlói Alapfokú Művészeti Iskola Mezőhegyesi Tagintézményének beszámolója
2025. évi tevékenységéről**

[Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés anyaga!](#)

6-3/2026.

**Robotka-Gáspár Tamara Alexandra gyepmester beszámolója a 2025. évi
tevékenységéről, az elhullott állatok elszállításáról**

T.
Mezőhegyes Város Önkormányzata részére
Mezőhegyes
Kozma Ferenc u. 22.
5820

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott **Robotka-Gáspár Tamara Alexandra e.v.** (5830 Battonya, Állomás u. 51.) az alábbi beszámolót terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

A 2025. évben végzett gyepmesteri tevékenység körében Mezőhegyes belterületén 102 eb került befogásra, melyekből 40 eb lett gazdájának átadva, míg az állat életének megengedett módon történő kioltására a gazda kifejezett kérésére nem került sor.
Betegség folytán 2 eb pusztult el.

Transzponder hiányában 60 eb került a jogszabályi rendelkezések szerinti megfigyelés alá, majd valamennyien a békéscsabai Remény-Lak Állatvédő Egyesülethez kerültek. Az ebrendészeti telepen az állatvédő egyesülettel való együttműködésből fakadóan nem kerül sor altatásra.

A 2025. évben végzett állati hulladékkal kapcsolatos szolgáltatás körében állati eredetű hulladék összesen 11.200 kg mennyiségben került elszállításra.

Mezőhegyes belterületén 2 hetente tartunk bejárást, továbbá lakossági vagy hivatalos (pl. Rendőrség) megkeresés alapján a lehető legrövidebb időn, de legfeljebb 24 órán belül eleget teszünk a kóbor eb befogásának vagy az állati hulladék elszállításának.

A telefonos elérhetőségünk (**06 30/645 0035**) folyamatosan rendelkezésre áll, továbbá **Nima Zsolt ebrendész** közvetlenül az alábbi telefonszámon érhető el: **06 30/134 6826**.

A lakosság több alkalommal pozitív visszajelzéssel élt a T. Önkormányzat által finanszírozott szolgáltatással kapcsolatban.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, szíveskedjen beszámolómat a fenti tartalommal elfogadni.

Kelt Battonya, 2026. május 12.

Tisztelettel:

Robotka-Gáspár Tamara Alexandra e.v.

6-4/2026.

Tájékoztató a település közrendjéről és közbiztonsága helyzetéről

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés anyaga!

6-5/2026.

Tájékoztató a mezőhegyesi polgárőr szervezet tevékenységéről

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés anyaga!

6-6/2026.

**Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (__.__.) önkormányzati rendelete**

A 2025. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

[1] A rendelet megalkotásának célja az önkormányzati gazdálkodás transzparenciájának biztosítása, a közpénzekkel való áttekinthető, hatékony, ellenőrizhető gazdálkodás garanciáinak megteremtése.

[2] Mezőhegyes Város Képviselő-testülete [az Alaptörvény 32. cikk \(2\) bekezdésében](#) meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, [az Alaptörvény 32. cikk \(1\) bekezdés f\) pontjában](#) és az államháztartásról szóló [2011. évi CXCV. törvény 91. § \(1\)-\(2\) bekezdésében](#) meghatározott feladatkörében eljárva, Mezőhegyes Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetési gazdálkodásának zárszámadásáról a következőket rendeli el:

**I. FEJEZET
A rendelet hatálya**

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetési szerveire.

2. §

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervei:

- a) Általános Művelődési Központ
- b) Polgármesteri Hivatal
- c) Önkormányzati tevékenységek

**II. FEJEZET
Az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi költségvetésének teljesítése**

3. §

Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást **2.199.139.353 forint költségvetési és finanszírozási bevétellel, 1.863.907.177 forint költségvetési és finanszírozási kiadással, 335.232.176 forint helyesbített maradvánnyal hagyja jóvá.**

4. §

(1) A [3. §](#)-ban jóváhagyott bevételi főösszeg forrásonkénti megbontása: Közhatalmi bevételek: Működési 442.898.682 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 442.898.682,-Ft. Működési bevételek: Működési 148.970.447,-Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 148.970.447,-Ft. Felhalmozási bevételek: Működési 0 Ft, felhalmozási 2.286.000 Ft, összesen 2.286.000 Ft. Önkormányzat támogatásai: működési 763.297.520 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 763.297.520,-Ft. Támogatásértékű bevételek: működési 206.088.811 Ft, felhalmozási 384.251.664 Ft, összesen 590.340.475,-Ft. Átvett pénzeszközök: működési 500.000 Ft,

felhalmozási 0 Ft, összesen 500.000,-Ft. Kölcsön visszatérülés: működési 0 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 0,-Ft. **Költségvetési bevételek:** működési **1.561.755.460 Ft**, felhalmozási **386.537.664 Ft**, összesen **1.948.293.124,-Ft**. Költségvetési maradvány igénybevétel: működési 104.723.908 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 104.723.908,-Ft. Áht-n belüli megelőlegezés: működési 146.122.321 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 146.122.321,-Ft. **Finanszírozási bevételek:** működési **250.846.229 Ft**, felhalmozási **0 Ft**, összesen **250.846.229,-Ft**. **Bevételek összesen:** működési **1.812.601.689,-Ft**, felhalmozási **386.537.664 Ft**, összesen **2.199.139.353,-Ft**.

(2) A [3. §](#)-ban jóváhagyott kiadási főösszeg kiemelt előirányzatokénti megbontása: Személyi juttatások: működési 782.055.200 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 782.055.200,-Ft. Munkaadót terhelő járulékok: működési 95.963.786 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 95.963.786,-Ft. Dologi jellegű kiadások: működési 425.481.182 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 425.481.182,-Ft. Ellátottak juttatásai: működési 6.392.320 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 6.392.320 Ft. Pénzeszközátadások: működési 244.731.191 Ft, felhalmozási 22.679.361 Ft, összesen 267.410.552 Ft. Beruházási kiadások: működési 0 Ft, felhalmozási 12.907.527 Ft, összesen 12.907.527,-Ft. Felújítási kiadások: működési 0 Ft, felhalmozási 131.198.771 Ft, összesen 131.198.771,-Ft. Kölcsönnyújtás: működési 0 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 0 Ft. Tartalékok: működési 45.820.133 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 45.820.133 Ft. **Költségvetési kiadások:** működési **1.554.623.679 Ft**, felhalmozási **166.785.659 Ft**, összesen **1.721.409.338,-Ft**. Áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése: működési 142.497.839 Ft, felhalmozási 0 Ft, összesen 142.497.839,-Ft. **Finanszírozási kiadások:** működési **142.497.839 Ft**, felhalmozási **0 Ft**, összesen **142.497.839 Ft**. **Kiadások összesen:** működési **1.697.121.518 Ft**, felhalmozási **166.785.659 Ft**, összesen **1.863.907.177 Ft**.

(3) Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését az [1. melléklet](#)ben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi működési és felhalmozási mérlegét a 3. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

5. §

(1) A beruházási kiadások teljesítését 12.907.527 forint főösszegben, célonkénti részletezését a 4. mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

(2) A felújítási kiadások teljesítését 131.198.771 forint főösszegben, feladatonkénti részletezését a 4. mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

6. §

A Képviselő-testület az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. §

Az ellátottak juttatásainak teljesítését 6.392.320 forint összeggel a 6. mellékletben foglalt részletezésben fogadja el.

8. §

A pénzeszközátadások teljesítését 244.731.191 forint működési célú, 22.679.361 forint felhalmozási célú átadással, a 6. mellékletben foglalt részletezésben fogadja el.

9. §

Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. év december hó 31-i állapot szerinti vagyonát a 7. mellékletben részletezett, az önkormányzat és az önkormányzati intézmények mérlegadatai alapján 5.441.641.946 forintban állapítja meg.

10. §

Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és az önkormányzati intézmények bevételi és kiadási előirányzatainak feladatcsoportonkénti részletezését a 9. mellékletben, 10. mellékletben, 11. mellékletekben foglaltak szerint hagyja jóvá.

11. §

(1) Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 12. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi: Általános Művelődési Központ 6.307.714 Ft, Polgármesteri Hivatal 1.331.151 Ft, Önkormányzat tevékenységei 327.623.123 Ft, Önkormányzat mindösszesen 335.261.988 Ft.

(2) Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és az önkormányzati intézmények 2025. évi maradványának a 2026. évi költségvetésben történő felhasználását a 12. mellékletben foglalt részletezéssel állapítja meg.

(3) Mezőhegyes Város Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026.(I.29.) rendeletében szereplő maradvány, az e rendeletben nevesített tényleges maradványra módosul. Általános Művelődési Központ: 2026. évi költségvetés 6.307.714 Ft, 2025. évi beszámoló 6.307.714, különbözet 0 Ft. Polgármesteri Hivatal: 2026. évi költségvetés 1.331.151 Ft, 2025. évi beszámoló 1.331.151 Ft, különbözet 0 Ft. Önkormányzat tevékenységei: 2026. évi költségvetés 327.623.123 Ft, 2025. évi beszámoló 327.623.123 Ft, különbözet 0 Ft. Önkormányzat mindösszesen: 2026. évi költségvetés 335.261.988 Ft, 2025. évi beszámoló 335.261.988 Ft, különbözet 0 Ft.

12. §

(1) Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat központi támogatásokkal kapcsolatos elszámolását a 2. melléklet szerint hagyja jóvá, intézményenkénti felosztását a 8. melléklet tartalmazza.

(2) A 2025. évi általános és céltartalék feladatonkénti felhasználását a 13. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat – teljesített – létszámkeretét a 14. mellékletben feltüntetettek szerint állapítja meg.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat – teljesített – 2025. évi előirányzat felhasználási tervét a tényleges teljesítés ismeretében a 15. mellékletben rögzítettek szerint állapítja meg.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat több éves kihatással járó feladatait a 16. mellékletben rögzítettek szerint állapítja meg.

(6) Az önkormányzati gazdálkodást bemutató tájékoztató adatokat, táblázatokat a 17. melléklet, 18. melléklet, 19. melléklet, 20. melléklet tartalmazza.

13. §

- (1) Az önkormányzat jegyzője köteles gondoskodni a maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítéséről, figyelemmel kíséréséről.
- (2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a maradványnak a 2026. évi előirányzatukon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.
- (3) Az önkormányzat jegyzője a költségvetési beszámoló elfogadásáról és a maradvány jóváhagyott összegéről, az intézményeket a rendelet elfogadását követően 15 napon belül írásban értesíteni köteles.

III. FEJEZET

Záró rendelkezések

14. §

Hatályát veszti a 2023. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló 6/2024. (IV. 25.) önkormányzati rendelet.

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mezőhegyes, 2026. május hó

Pap István Tibor
polgármester

Dr. Szabados Éva
aljegyző

INDOKOLÁS

A 2025. évi pénzügyi terv végrehajtásához

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a Képviselő-testület elé. A zárszámadásról a Képviselő-testület rendeletet alkot.

Mezőhegyes Város Önkormányzata 2025. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült, melyet az alábbiak szerint terjesztek a Képviselő-testület elé:

I. Általános rész

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete 2025. február 27-én fogadta el az önkormányzat 2025.évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában többször módosításra került. A Képviselő-testület folyamatosan tájékozódott az időarányos teljesítésekről a féléves beszámolóiból és a gazdálkodásról szóló tájékoztatóból.

1. Az önkormányzat által ellátott feladatok értékelése

Az önkormányzat feladatainak ellátását a Polgármesteri Hivatal, az Önkormányzat és az Általános Művelődési Központ költségvetési szervek biztosították.

A 2025. évi költségvetésünket továbbra is a gazdálkodás ésszerűsítése, a kiadások csökkentése és a racionalizálás jellemezte. Saját fejlesztéseinket adóbevételi többletből finanszíroztunk. A 19. táblázat szemlélteti a december 31-én fennállt áthúzódó kötelezettségeinket, melyből látható, hogy lejárt határidejű kifizetetlen számlával nem rendelkezünk.

A 2025. évre tervezett **fejlesztési** feladatok 144.106.298 forint összegben valósultak meg, melyet 128.951.324 forint összegű fejlesztés forrását pályázat biztosította. 2025. évben elinduló, illetve megvalósult fejlesztések:

- Folytatódtak a Operatív Programok keretében benyújtott és támogatott pályázataink:

TOP-PLUSZ-1.2.3-21-BS1-2022	Mezőhegyes belterületi utakon szilárd útburkolat építése
TOP-PLUSZ-1.1.3.21-BS1-2022	Mezőhegyes helyi turizmusfejlesztés
TOP-PLUSZ-3.3.2-21-BS1-2022	Mezőhegyes, Ruisz utcai orvosi rendelő felújítás
TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022	Élhető települések 1. Komplex program
TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022	Élhető települések 2. Mezőhegyes, Csekonics parki játszótér bővítés és Gluzek lakótelep közösségi környezet fejlesztés

2. A bevételek és kiadások összetételének és teljesítésének értékelése

A/ B E V É T E L E K (rendelet 1.,2.,3. melléklete)

Az önkormányzat **2025. évi költségvetésének bevétele 2.199.139.353 forint.** Az előirányzatok körében végrehajtott zárolások következtében a módosított előirányzat, valamint a teljesítési adatok az esetek zömében egyezőséghez közelít.

Az önkormányzat központi működési támogatása 763.297.520 forint összegben 100 %-os teljesítést mutat a módosított előirányzathoz viszonyítva. A támogatás összetevő elemei a 2. mellékletben is részletezésre kerültek. Az év végi elszámolás alapján összesen 652.966 forint visszafizetésünk keletkezett.

A **működési támogatások** zömében a közfoglalkoztatáshoz, az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódnak. A 206.088.811 forint összegű támogatás 100 %-os teljesítést mutat. Összetevő elemei a 6. mellékletben kerültek részletezésre.

A **felhalmozási támogatások** a pozitívan elbírált pályázatok fejlesztési támogatását foglalja magában, 384.251.664 forint összeggel. A felhalmozási célú támogatások összegeiről és összetételéről a 6. melléklet nyújt képet.

A **közhatalmi bevételek** 442.898.682 forintra teljesültek. A közhatalmi bevételek körét az 1. melléklet ismerteti.

A **működési bevételek** (148.970.447 forint) a módosított előirányzathoz viszonyítottan 95,4 %-ra teljesültek.

A felhalmozási bevételek 2.286.000 forintra teljesültek.

A **működési célú pénzeszközök** 500.000 forint bevételt eredményeztek.

A **finanszírozási bevételek** között az előző évi maradvány igénybevétele és az áht-n belüli megelőlegezés jelenik meg 250.846.229 forint összegben.

B/ K I A D Á S O K (rendelet 1.,3.,4.,6. melléklete)

Az önkormányzat **2025. évi költségvetésének kiadása 1.863.907.177 forintra** teljesült.

A működési kiadások körébe tartozó **személyi juttatások és járulék terhei** 878.018.986 forintot ölelnek fel. A személyi juttatások és járulék terhei a működési kiadások ~ 51,7 %-át fedik le

A **dologi jellegű kiadások** 425.481.182 forintra teljesültek. A dologi jellegű kiadások a működési kiadások ~ 25,1%-os részarányát tartalmazzák.

Az önkormányzat a különféle rendszeres és eseti **segélyezésre** 6.392.320 forintot fordított (rendelet 6. melléklete). A rendszeres és az eseti segélyezésre fordított kiadások mellett a **közfoglalkoztatás** bér és járulék terhei 96.272.634 forint nagyságrendet képviseltek.

A **működési célú pénzeszközátadások** 244.731.191 forint összegűek, összetétele a 6. mellékletben szerepel.

A működési célú kiadások körében szerepel az államháztartáson belüli megelőlegezés, melynek összege 142.497.839 forint,

A teljesített működési kiadások összege 1.697.121.518 forint.

A **fejlesztési kiadások** nagyságrendje köszönhetően a pozitívan elbírált fejlesztési célt megfogalmazott pályázatoknak, 166.785.659 forintot képvisel. A ténylegesen teljesült fejlesztési kiadásból

- felújítási célú 131.198.771 forint (78,7 %),

- beruházási célú 12.907.527 forint (7,7 %),
- felhalmozási célú pénzeszköz átadás 22.679.361 forint (13,6%).

A fejlesztési kiadások összegeit és összetételét a 4. melléklet ismerteti.

II.

1.) A mérleghez és pénzügyi-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

a) A vagyoni és pénzügyi helyzet alakulásának értékelése (rendelet 7. melléklet)

Az önkormányzat **befektetett eszköz** állománya a teljes vagyónállomány ~ 89,3 %-át jelenti, melyből az immateriális javak és a tárgyi eszközök ~ 89,2 %-os részarányt képviselnek.

A tárgyi eszközök **állományi értéke 2025. évben 396.419 forinttal csökkent. A beruházások aktiválása pozitív, az értékcsökkenés elszámolása negatív változást eredményezett.**

A **forgóeszközök** a vagyónállomány elenyésző tétele. Készletállománnyal az Általános Művelődési Központ rendelkezik, a konyha és az étterem működéséből adódóan. A készletállomány 437.235 forinttal növekedett az előző évhez viszonyítva.

A **pénzeszközök** állománya 211.188.556 forinttal növekedett, a leutalt, de még nem felhasznált pályázati előlegek miatt. A teljes vagyónállomány 6,7 %-át jelenti.

A **követelések** nagyságrendje 30.947.149 forinttal növekedett. A követelés állomány értéke a teljes vagyónállomány ~ 4 %-a.

Az önkormányzat vagyónállományában a forrás oldalon, a **saját tőke** ~ 40,3 % -os arányt képvisel. Az arányszám azt mutatja, hogy a vagyónállományt ~ 40,3 %-ban saját tőke biztosítja. Értéke 28.876.631 forinttal csökkent.

A **kötelezettségek** aránya ~ 1,1 %-os, értéke 15.324.228 forinttal csökkent az előző év adataihoz viszonyítva.

A **passzív időbeli elhatárolások** (aránya ~58,6%) soron a pályázatok előlegeinek elhatárolása szerepel, összege 286.377.380 forinttal növekedett.

Az önkormányzat vagyona 2025. évben 242.176.521 forinttal növekedett az előző év adataihoz mérten. A vagyónállomány ~ 4,7%-kal növekedett.

2.) Pénzügyi helyzet értékelése

2025. évben az önkormányzat gazdálkodását nem nehezítették likviditási gondok.

Mutató	Előző év	Tárgy év	Változás
Eladósodottság mértéke = $\frac{\text{Kötelezettségek}}{\text{Saját tőke}}$	3,3	2,6	-0,7

Az **eladósodottság mértéke mutató** a kötelezettségek és a saját forrás arányát mutatja, tehát azt, hogy a saját tőke teherrel (kötelezettséggel) terhelt.

Az önkormányzat pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2025. január 1-jén 154.817.751 forint volt. A 2025.évi bevételek elszámolása és a kiadások teljesítése után 2025. december 31-én a záró pénzkészlet 366.006.307 forint.

3.) Befektetett pénzügyi eszközök változása

adatok Ft-ban

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Részesedések	1.030.050	100.000	0	1.130.050
Összesen:	1.030.050	100.000	0	1.130.050

Az önkormányzat részesedés állományának összetétele:

- Mezőhegyes Városért Közalapítvány 500.000 forint,
- DAREH Önkormányzati Társulás Orosháza 320.050 forint,
- Paprika TÉSZ 10.000 forint,
- Dél-Békési Jövőkép Nonprofit Kft. 120.000 forint,
- Európai Unió Társadalmi Célú Nonprofit Kft. 75.000 forint,
- Mezőhegyesi Szociális Szövetkezet 5.000 forint,
- *Medgyesegyházi Településüzemeltetés Közhasznú Nonprofit Kft. 100.000 forint.*

Az önkormányzat 100 %-os részesedéssel működő gazdasági társasága:

- Mezőhegyes Városért Közalapítvány

III.

1.) Tájékoztató a 2025. évi közfoglalkoztatásról

Közmunka programok	Időszak	Kiadás	Bevétel	Eredmény / Ráfordítás	Létszám (fő)	Éves létszám (fő)
2024. évről áthúzódó közmunkacsoportok	-	20 357 679	22 204 870	1 847 191	44	11
Értékteremtő közmunkaprogram	2025.03.01 - 2026.02.28	46 855 701	54 090 342	7 234 641	31	23
Szociális jellegű közmunkaprogram	2025.03.01 - 2026.02.28	17 875 145	16 078 648	- 1 796 497	11	8
Nyári diákmunka	2025.07.18-2025.08.24	1 140 285	964 855	- 175 430	10	1
ÁMK közmunkaprogram	2025.03.01 - 2026.02.28	23 478 082	25 806 628	2 328 546	13	10
Mindösszesen	-	109 706 892	119 145 343	9 438 451	109	53

adatok forintban

A 2025. évi közfoglalkoztatás keretében éves szinten átlagosan 53 fő dolgozó részére biztosítottunk munkalehetőséget. A tevékenység során az önkormányzat 2.138.984 forint saját bevételt eredményezett, ami részben a szociális közmunka programban megtermelt értékesítéséből, részben az értékteremtő közmunkaprogramokban (térkö, lombsöprű) elért saját bevételeknek köszönhető.

adatok forintban

Közfoglalkoztatás	2024. év	2025. év	Változás
KIADÁSOK			
Személyi juttatások és járulékai	93.884.392	96.272.634	2.388.242
Dologi jellegű kiadások	15.774.508	12.674.798	-3.099.710
Teljesített működési kiadások	109.658.900	108.947.432	-711.468
Fejlesztési kiadások	70.720	759.460	688.740
Teljesített kiadások összesen	109.729.620	109.706.892	-22.728

A 2025. évi közfoglalkoztatási programok fejlesztési támogatása egy szárzúzó beszerzését tették lehetővé.

A 2025.évi mezőgazdasági közfoglalkoztatás keretében konyhakerti növények termesztése és értékesítése valósult meg. A termények, késztermékek egy része az Általános Művelődési Központ Centrál Éttermébe került beszállításra, valamint a lakosság és egyéb külső partnerek vásároltak meg.

A közfoglalkoztatás programok mellett a kifizetett segélyek az alábbiak szerint változtak:

adatok forintban

SEGÉLYEK	2024. év	2025. év	Változás
KIADÁSOK			
Tartósan munkanélküliek szociális segélye	0	0	0
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	0	0	0
Lakásfenntartási támogatás	0	0	0
Óvodáztatási támogatás	0	0	0
Természetbeni gyermekvédelmi támogatás	0	0	0
Települési támogatások	7.429.958	6.392.320	-1.037.638
Teljesített kiadások	7.429.958	6.392.320	-1.037.638
BEVÉTEL			
Központi támogatás	0	0	
RÁFORDÍTÁS – SAJÁT FORRÁS			
	0	0	0

2.) Tájékoztatás a társadalmi szervezetek támogatásáról

adatok forintban

- József Attila Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány	978 860
- Mezőhegyesi Sportegyesület(labdarógó + kézilabda szakosztály)	7 100 000
- Retro találkozó	100 000
- Mozgáskorlátozottak Mezőhegyesi Egyesülete	150 000
- Egészséges Mezőhegyesért Tömegsport Egyesület	200 000
- Mezőhegyesi Református Egyházközségért Egyesület	100 000
- Magyar Vöröskereszt Mezőhegyesi Alapszervezete	50 000
- Város és Környezetvédő Egyesület (éves programok, tábor)	380 000
- Mezőhegyes Közbiztonságáért Polgárőrség támogatása	200 000
- Szent György Plébánia Mezőhegyes	300 000
ÖSSZESEN	9 558 860

Előterjesztést készítette:	Hurguly Éva pénzügyi csop.vez.
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Tárgyalta:	Valamennyi biz.
Szükséges szavazat:	minősített többség

[Erre a linkre kattintva érhető el a rendelet melléklete!](#)

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény IV. fejezet 5. alcímében előírtaknak megfelelően

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. § b) pontja értelmében a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (zárszámadást) kell készíteni.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

- a) Társadalmi kihatása: Jelentős, mert a költségvetési szervek és a település működésének, gazdálkodásának 2025. évi megvalósulását tartalmazza.
- b) Gazdasági hatása: Jelentős, mert a zárszámadási rendeletből állapítható meg, hogy az önkormányzat 2025. évben hogyan gazdálkodott, abból vonhatók le következtetések a következő évekre vonatkozóan.
- c) Költségvetési hatásai: a rendelet az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szól, a 2025. évi költségvetés fő összegét módosítja.

III. A rendelet környezeti, és egészségi hatásai

A Tervezetnek nincs közvetlen környezeti és egészségügyi következménye.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

V. A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai

A Tervezet szabályai az adminisztratív terhek körében a jelenlegi állapothoz képest eltérést nem eredményeznek.

VI. A jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletmódosítás megalkotásának elmaradása az Önkormányzat által elkövetett mulasztásos törvénysértést eredményezne tekintettel arra, hogy a zárszámadási rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján.



NYILATKOZAT

A) Alulírott Dr. Szabados Éva aljegyző, a Mezőhegyesi Polgármesteri Hivatal vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

- a rendelkezésre álló előírásoknak célnak megfelelő felhasználásáról,

- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,

- az intézményi számviteli rendről,

- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A szervezeti struktúrában egyértelműen meghatározásra kerültek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Belső szabályzatok tartalmazzák a vezetők és dolgozók szakmai kötelezettségeit, valamint a felelősségi köröket. Teljesítményértékelések

figyelembevételével ösztönözni próbáljuk a dolgozókat a feladatok minél szakszerűbb ellátására. A szakmai képzések, továbbképzések folyamatosak. A szervezeti struktúra egyértelmű és átlátható, hatáskörök a jogszabályok és a belső folyamatok szabályozzák, humán erőforrás biztosítására törekszünk, melynek minél magasabb végzettségű szakemberek veszünk fel.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A Belső kontrollrendszerének és Integrált kockázatkezelési rendszerének működéséről szóló szabályzat figyelembevételével működik a kockázatkezelési rendszer. Szabályzatban meghatározottak szerint kontrollkörnyezetben terv szerű humán-erőgazdálkodást hajtunk végre. Meghatározásra kerültek az felelőségi és ellenőrzési szintek, melyek a szabályzatainkban megtalálhatók.

Kontrolltevékenységek: A Polgármesteri Hivatal belső szabályzataiban az engedélyezési és jóváhagyási eljárások és a beszámoltatási eljárások szabályozottak. A pénzügyi döntések meghozatala előtt folyamatosan figyelembe vételre kerül a gazdaságosság, a hatékonyság. Ezek megalapozása különböző árajánlatok és szakmai szempontok alapján történik. Az elszámolás minden esetben a hatályos jogszabályoknak megfelelően készülnek. A feladatok végrehajtását és ellenőrzését hivatalon belül, illetve belső ellenőr igénybevételével végezzük. A munkaköri leírásokban kerül szabályozása a dolgozók a felelősségének meghatározása.

Információs és kommunikációs rendszer: Az információkat a szervezeti egységek vezetőin keresztül heti rendszerességgel vezetői értekezleten kerül meghatározásra az aktuális feladatok és az információk áramlása. Az egységek vezetői a dolgozókat tájékoztatják az aktuális feladatokról. Ezek az információk minden esetben a vezetői döntések meghatározását segítik elő. A megalapozott vezetői döntésekről az önkormányzat képviselő testületét soron következő ülésen tájékoztatjuk.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A vezetői döntéseket követően a szervezeti egységek vezetői beszámolnak az aktuális feladatokról, valamint ellenőrzik azok végrehajtását. A belső ellenőr szintén figyelemmel kíséri a szabályszerűséget és a jogszerűséget. A belső ellenőrzés vagy a önellenőrzés során a feltárt hibák kijavításáról gondoskodunk.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Mezőhegyes, 2026. május 20.

Dr. Szabados Éva
aljegyző



Aljegyzőtől
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

BESZÁMOLÓ a 2025. évben végzett belső ellenőrzésről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119. § (4) bekezdése alapján a jegyző köteles gondoskodni – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 48-49. §-ai értelmében - előírt tartalmi követelményeknek megfelelően - éves ellenőrzési jelentést kell készíteni a belső ellenőrzési tevékenységről.

A 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése szerint:

„49. § (3a) A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

A fenti előírások szerinti ellenőrzési jelentés elkészült, mely a jelen előterjesztés mellékletét képezi. A jelentés tanúsítja az önkormányzat belső ellenőrzésének megvalósulását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Mezőhegyes Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló éves ellenőrzési jelentést szíveskedjen jóváhagyni.

Határozati javaslat

...../2026. (V.27) Kt. sz. határozat

Beszámoló az önkormányzat és intézményeinél végzett belső ellenőrzési tevékenységről

Mezőhegyes Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évben végzett belső ellenőrzésről szóló éves ellenőrzési jelentést a betérjesztett tartalommal tudomásul veszi.

Felelős: Dr. Szabados Éva aljegyző

Határidő: azonnal

Mezőhegyes, 2026. május 20.

Dr. Szabados Éva
aljegyző

6-7/2026.

Beszámoló az önkormányzat és intézményeinél végzett belső ellenőrzési tevékenységről

Iktatószám:

(1 db határozati javaslat)

Címzett:

Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Tárgy:

Beszámoló a Belső Ellenőrzés 2025. évi tevékenységéről

Az anyagot készítette:

Belső Ellenőrzés

Az anyagot látta:

Dr. Szabados Éva aljegyző

Véleményezésre megküldve: valamennyi bizottságnak

Sokszorosításra érkezett:

Napirend kapcsán meghívandó személyek: nincs

Az előterjesztés

NYÍLT

ZÁRT

ülésein tárgyalandó*

* a megfelelő rész aláhúzendó

Iktatószám:

/2026.

Tárgy: Beszámoló a Belső Ellenőrzés 2025. évi tevékenységéről

Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat intézményi belső ellenőrzési feladatainak elvégzéséről szóló beszámolatát rendje a jogszabály alapján a következő:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet

49. § (1) Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

(3a) A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A belső ellenőrzés szakterületét érintő jogszabályok alapján a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem a Belső Ellenőrzés 2025. évről szóló tevékenységének beszámolóját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, majd azt elfogadni szíveskedjék.

Mezőhegyes, 2026. május 18.

Tisztelettel:

Dr. Szabados Éva
aljegyző

A Belső Ellenőrzés személyi összetétele

A 2025-ös évben a Belső Ellenőrzést végző - megbízási szerződéssel- a feladatot ellátó belső ellenőr felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkezik.

A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Elvégzett ellenőrzés:

A belső ellenőrzés, mint szakmai tevékenység szinte valamennyi vizsgálata során egyszerre végez szabályszerűségi-, rendszer-, pénzügyi-, informatikai-, illetve teljesítmény ellenőrzéseket. Ezek élesen sohasem válnak szét, az esetek igen nagy számában minden vizsgálati téma során figyelemmel kell lenni mind az öt vizsgálati szempontra, a kialakult gyakorlat szerint többnyire ezek együttesen adják meg az ellenőrzések tartalmi kereteit.

A vonatkozó jogszabályi rendelkezésnek megfelelően a 2025. évben elvégzett vizsgálat során betartotta a Bkr. bekezdéseiben meghatározott, taxatív felsorolt alaki és tartalmi kötelezettségeit. A belső ellenőrzési jelentés leadásakor megfogalmazta a megállapításából eredő ajánlásait és javaslatait a jegyző, a polgármester és az ellenőrzés alá vont szervezeti egység vezetője számára.

2025. év során befejezett, illetve lezárt belső ellenőrzések:

A 2025-ös évre Mezőhegyes Város Képviselő-testülete az alábbi ellenőrzést határozta meg és fogadta el a belső ellenőrzési terv tekintetében:

- **Mezőhegyes Város Önkormányzat által nyújtott civil támogatások felhasználásának ellenőrzéséről**
- **Mezőhegyes Város Önkormányzat szabályzatainak ellenőrzéséről**
- **Mezőhegyes Város Önkormányzat Városüzemeltetési Egység feladatellátásának ellenőrzéséről**

Fentiek alapján megállapítható, hogy a **2025. évben** befejezett ellenőrzések összesen:

Mezőhegyes Város Önkormányzat, Polgármesteri Hivatala	Munkaterv szerint teljesített ellenőrzések száma			Soron kívüli ellenőrzések			Együtt
	Polg. Hiv.	Intézm.	összes	Polg. Hiv.	Intézm.	összes	
Ellenőrzési típus							E
<i>szabályszerűségi</i>	3	-	3	-	-	-	3
<i>Pénzügyi</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Rendszer</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>teljesítmény</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>informatikai</i>	-	-	-	-	-	-	-
Összesen	3	-	3	-	-	-	3

A táblázatból kitűnik, hogy mind a három vizsgálatot a Polgármesteri Hivatalnál végezte el a belső ellenőrzés.

Összesen 3 szabályszerűségi ellenőrzés valósult meg a 2025. év során.

A tárgyévi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési-, illetve fegyelmi eljárásra okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem volt tapasztalható.

A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása:

A belső ellenőr a jogszabályi előírásnak megfelelően **felsőfokú iskolai** végzettséggel rendelkezik, valamint az ide vonatkozó jogszabálynak megfelelően a belső ellenőr ÁBPE II vizsgával is rendelkezik. A belső ellenőr a felsőfokú egyetemi végzettségén kívül, rendelkezik mérlegképes könyvelői képesítéssel (államháztartási szak), valamint folyamatban van a könyvvizsgálati szakmai képzése is.

A belső ellenőr folyamatosan szakmai továbbképzéseken vett részt a 2025. év során.

A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

Érvényesült a belső ellenőrök funkcionális feladatköri és szervezeti függetlensége. A Belső Ellenőrzés szakmai irányítása, felügyelete közvetlenül a **jegyző hatáskörébe** volt utalva.

Az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala rendelkezik aktualizált **Belső Ellenőrzési Kézikönyvvel**, valamint **Belső Ellenőrzési Stratégiával**.

Összeférhetetlenségi esetek

Nem volt olyan eset, ahol az összeférhetetlenség fennállhatott volna.

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó, korlátozó tényező nem volt.

Az ellenőrzések nyilvántartása

Az ellenőrzésekről a jogszabály által előírt nyilvántartást vezetett és folyamatosan gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, valamint azok szabályszerű és biztonságos tárolásáról.

A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

Az államháztartási kontrollrendszer elemeit **törvény határozza meg, amely az államháztartás valamennyi alrendszerére kiterjed**. Az Áht. felhatalmazása alapján a belső kontrollrendszer elemeire vonatkozó részletszabályokat kormányrendeletek, illetve irányelvek tartalmazzák, amelyeket különböző módszertanok, kézikönyvek egészítenek ki a gyakorlati megvalósítás segítése érdekében.

A **belső kontrollrendszer** a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a költségvetési szerv a működése és gazdálkodása során a tevékenységeket (műveleteket) **szabályszerűen hajtsa végre** és összhangban legyen a 3E (eredményesség, gazdaságosság, hatékonyság) követelményeivel,
- **teljesítse az elszámolási kötelezettségeket**, és
- **megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől** (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától,
- **pontos, naprakész információk a működésről.**

A költségvetési szerv belső kontrollrendszere megvalósul a következő elemeken keresztül:

- kontrollkörnyezet,
- kockázatkezelési rendszer,
- kontrolltevékenységek,
- információs és kommunikációs rendszer, és
- **monitoring rendszer - melynek része a független belső ellenőrzés**

A fent leírtak tükrében **Mezőhegyes Város Önkormányzata** a jogszabályi előírásoknak megfelelően határozta meg és alakította ki a belső ellenőrzés szervezeti keretét, amellyel teljesítette 2025. évben is a jogszabályokban előírt belső ellenőrzési kötelezettségét.

Az ellenőrzés tapasztalatait összegezve elmondható, hogy az ellenőrzött terület a tett javaslatokat figyelembe vette, azokra intézkedéseket hoztak.

Intézkedési tervek megvalósítása

Az ellenőrzési jelentésben megfogalmazott javaslatokat, ajánlásokat az ellenőrzött Polgármesteri Hivatal és Intézmény a megadott határidőre, illetve egyes esetekben folyamatosan figyelemmel kísérték. A megtett intézkedések hatása a szervezetek működésére vonatkozóan pozitívnak ítéltető, hiszen szabályosabban, szabályozottabban, eredményesebben, hatékonyabban történt a működés, a feladatellátás és a gazdálkodás.

A belső ellenőrzés területén a **Képviselő-testület** által elvárt és előírt feladatokat a jegyző teljesítette 2025. évben is.

Mezőhegyes, 2026. május 18.

Magyar Katalin sk.
Belső ellenőrzési vezető

Száma: /2026. (05. .) Kt. sz. határozat

Tárgy: Belső Ellenőrzés 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Belső Ellenőrzés 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Mezőhegyes, 2026. május

Pap István Tibor
polgármester

Határozatot kapja:

1. Tisztségviselők, helyben
2. Dr. Szabados Éva aljegyző
3. Belső Ellenőrzés
4. Irattár



6-8/2026.

Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Tisztelt Képviselő testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) meghatározott gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokat a Képviselő-testület, a Jegyző, az Alapszolgáltatási Központ Intézményegysége és a József Attila Általános Művelődési Központ, mint a bölcsődét működtető intézmény látja el.

A Gyvt. 96. § (6) bekezdése szerint:

A települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig - a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendeletben meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést a képviselő-testület általi megtárgyalást követően meg kell küldeni a Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazgatásügyi Főosztályának.

A Kormányrendelet 10. számú mellékletében meghatározott kötelező tartalmi követelmények:

- „ 1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
- 4-5. hatályon kívül
6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog prevenció stb.).”

2025-ben a gyermekvédelmi feladatokat Izsák Krisztina, óvodapedagógus, igazgatásszervező (Államigazgatási Főiskolát végzett) látta el.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2025. évi végrehajtásáról az alábbiakban adok számot.

A beszámoló összeállításában a szakterületen dolgozó munkatársaim vettek részt:

Izsák Krisztina, a Polgármesteri Hivatal igazgatási csoportvezetője,

Csete Tímea az Alapszolgáltatási Központ Intézményegység családsegítő munkatársa,

Verébné Sulyok Éva, a József Attila Általános Művelődési Központ Főigazgatója,

Gál Zoltánné, a József Attila Általános Művelődési Központ Bölcsődéjének szakmai vezetője, kisgyermeknevelő.

Demográfiai adatok:

2026. január 1. napjával bezárólag

Életkor	Állandó lakosság	Lakónépesség
0-3 éves	115	107
4-6 éves	114	106
7-14 éves	278	273
15-18 éves	129	118
Összesen:	636	604

Állandó népesség: az adott területen bejelentett lakóhellyel (állandó lakással) rendelkező személyek adatait tartalmazza, függetlenül attól, hogy van-e máshol bejelentett tartózkodási helyük (ideiglenes lakásuk). Ebbe a csoportba tartoznak azok a személyek is, akik valamely okból (munkavállalás, tanulás, stb) átmenetileg külföldön tartózkodnak, de bejelentett lakóhelyük (lakásuk) az adott területen van.

Lakónépesség: azok a személyek tartoznak ide, akiknek egyetlen lakóhelyük az összeírás helye, illetve ha több lakóhellyel rendelkeznek, az összeírás helyét tekintik életvitelszerű lakóhelyüknek, éjszakai pihenésüket általában, a hét nagyobb részében ott töltik. A népszámlálási lakónépesség a tényleges népességet jelenti.

I. Az Önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások

1. A Polgármester és a Pénzügyi és Szociális Bizottság hatáskörébe utalt gyermekvédelmi feladatok

A pénzben és természetben nyújtható ellátási formákat Mezőhegyes Város Képviselő-testülete a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 5/2014. (III. 1.) önkormányzati rendeletében szabályozta, és hatáskörei gyakorlását a Polgármesterre valamint a Pénzügyi és Szociális Bizottságra ruházta át.

A Pénzügyi és Szociális Bizottság felé 2025. évben kérelem nem érkezett.

2. A Képviselő-testület által nyújtott természetbeni ellátás

Mezőhegyes Város Önkormányzata törvényi kötelezettségének eleget téve 2025. évben biztosította a hátrányos helyzetű gyermekek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére az ingyenes szünidei étkeztetést (déli meleg főétkezést).

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 13/B. § -ban foglaltaknak megfelelően a Jegyző tájékoztatási kötelezettségének eleget tett. (május 15, szeptember 15.)

Minden esetben, amikor hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítására került sor, a szülők szóban és írásban is tájékoztatva lettek a szünidei gyermekétkeztetés lehetőségéről.

Ezen felül minden szünidő előtt írásban ismételten tájékoztattuk az arra jogosult szülőket az étkeztetés lehetőségéről, módjáról, feltételeiről, időpontjáról, illetve megtették a nyilatkozatukat az igénylésükről.

A család és gyerekjóléti szolgálat, ha szükséges, segítséget nyújt a szünidei étkeztetés nyomtatványának kitöltéséhez.

A szünidei gyermekélelmezést biztosító intézménnyel (Centrál Étterem Mezőhegyes) minden szünidő előtt megtörtént az ételadagok egyeztetése, illetve megkapták az összesítő listát az étkezést igénybe vevőkről.

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő - testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § (1) bekezdés b) pontja értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal rendelkező gyermekek részére – kivéve belterületen élő óvodás korúak - biztosította a tavaszi, nyári, őszi illetve a téli szünidei gyermekétkeztetést **saját költségvetéséből**.

A belterületen élő óvodás korú gyermekeknek lehetőségük volt egész nyáron óvodába járni, ezért ott igénybe tudták venni az ingyenes étkezést.

Az iskoláskorú, belterületen élő gyermekek részére a szülők ételhordóban vitték haza az ebédet, a majorban élő gyermekeknek pedig az Önkormányzat az arra alkalmas gépjárművel kiszállította. A szülők gondoskodtak a csere ételhordóról.

Az étel átvételéről minden esetben átvételi elismervény készült.

A 2025. évi szünidei gyermekétkeztetés legfontosabb számadatai:

Szünidei gyermekétkeztetés a kiskorúak jogosultsága szerint (2025. év)

Sor szám	Megnevezés	Kötelezően biztosított étkezésben részesülő		Nem kötelezően biztosított étkezésben részesülő	Összesen
		megállapított hátrányos helyzetűek száma	megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma		
1.	Szünidei étkezésben	35	10	13	58

	részesülők száma					
2.	Életkori bontásban	0-2 éves	4		1	5
3.		3-5 éves			2	2
4.		6-13 éves	26	6	10	42
5.		14-17 éves	5	4		9
6.	Szünidő típusa	tavaszi	26	10	10	46
7.		nyári	35	4	12	51
8.		ősz	10	8	14	32
9.		téli	15	5	17	37

II. Jegyzői hatáskörbe tartozó pénzbeli és természetbeni ellátások

A jegyző hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos hatásköröket a Gyvt. IV. Fejezete szabályozza.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek jogosult:

1./ **a gyermekétkeztetés** normatív kedvezményének keretében

a) bölcsődei, óvodai, **1 - 8 évfolyam** nappali rendszerű iskolai oktatás intézményi térítési díj

100 % -ának,

b) az a) pont alá nem tartozó esetben az intézményi térítési díj 50 %-ának az igénybevételére,

2./ **amennyiben** a gyermek, fiatalfelnőtt rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való **jogosultsága 2025. augusztus 1-jén fennáll**, abban az esetben a tárgyév **augusztus** hónapjában, valamint, ha a jogosultsága **2025. november 1-jén fennáll** a tárgyév november hónapjában **pénzbeli támogatást folyósít**, melynek összege alapösszegű pénzbeli támogatás esetén **gyermekenként 2025. évben 6000.-Ft**, emelt összegű pénzbeli támogatás esetenként **gyermekenként 6500.- Ft**.

3./ **ingyenes tankönyv igénybevételére.**

Alapösszegű pénzbeli támogatásban részesültek azok a kiskorú és nagykorú gyermekek, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal rendelkeztek, emelt összegű pénzbeli támogatásra pedig a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek voltak jogosultak.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetet minden gyermek számára külön-külön határozatban kell megállapítani, az eljárás a szülő kérelmére indul, évente egyszer kell megigényelni, és legfeljebb 1 év időtartamra szól. Ha a jogosultsági feltételek megfelelnek a jogszabály előírásainak, és a szülők azt igazolják, a kedvezmény ismételten megállapítható. Ezt megtehetik már a jogosultság megszűnését megelőző három hónapon belül is.

2025. évben 56 család igényelte meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot. 89 gyermek részére került megállapításra határozat formájában.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság	2025. év
Benyújtott kérelmek	49 család/90 gyermek
Megállapított kedvezmény	49 család/90 gyermek
Elutasított kérelmek <i>Oka: jövedelem értékhatár túllépés</i>	-
Kifizetett összeg (augusztusban illetve decemberben)	1,247 E,- Ft

2025. évben	Hátrányos helyzetű gyermekek	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek
Bölcsődés korú	9	1
Óvodás	16	6
Általános Iskola	36	4
Középiskola	5	-
Felsőoktatás	-	-
Összesen:	66	11

III. A jelzőrendszer működése

Mezőhegyes városban rendkívül összehangoltan működik egész évben a bűnmegelőzést, illetve a gyermek- és ifjúságvédelmet segítő jelzőrendszer. Olyan, munkájukban elhivatott, szakmailag jól felkészült szakemberek alkotják, akik szívügyüknek tartják a gyermekek egészséges testi, lelki, szellemi, mentális fejlődését, védelmét. Rendkívül gyorsan és hatékonyan reagálnak a felmerülő problémákra.

A Gyvt. 17. § (1) bekezdése alapján a Jelzőrendszer tagjai:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- a köznevelési intézmények és a szakképző intézmények,
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogói felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság,
- a javítóintézet,
- a gyermekjogi képviselő,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal,
- az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv,
- a települési önkormányzat jegyzője,
- a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelők.

A család és gyermekjóléti szolgálat, a gyermekjóléti központ és a Gyámhivatal között szoros kapcsolat épült ki.

Az együttműködés megnyilvánul a közös környezettanulmányok elkészítésében, az esetkonferenciák, a tárgyalások megtartásánál, a mindennapi ügyek intézésében. (Pl.: támogatások igénylése, formanyomtatványok töltése, nyári gyermekétkeztetés igényének felmérése stb)

Remélhetőleg a jövőben is fenntartható, illetve tovább erősíthető lesz a már jól kiépített, és működtetett kapcsolat annak érdekében, hogy a kiskorú gyermekek megfelelő fejlődése biztosítva legyen.



József Attila Általános Művelődési Központ

5820 Mezőhegyes, Béke park 1.

Tel.:+36(30) 445-54-32

mezohegyesamk@gmail.com www.mezohegyesamk.hu

IV. Beszámoló a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról 2025. január 1 – 2025. december 31.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. teszi kötelezővé a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működtetését településünkön.

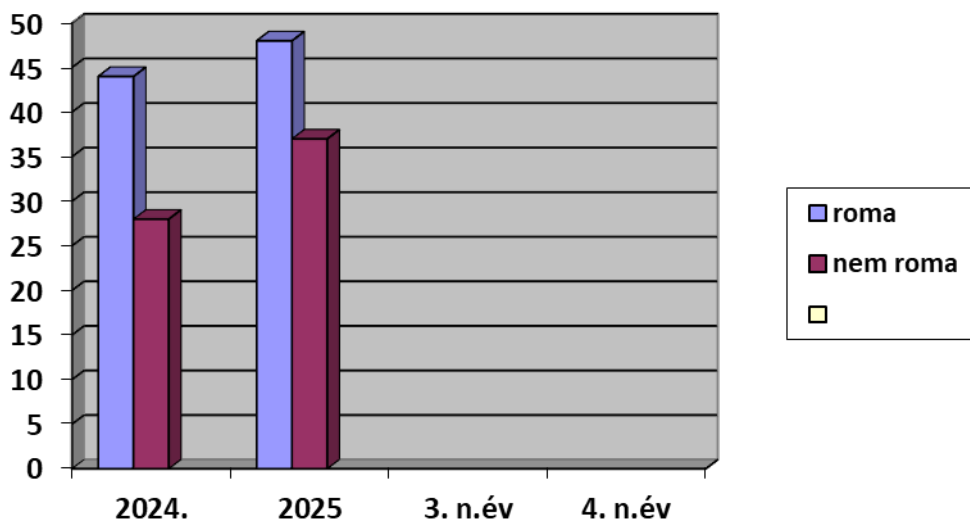
A családsegítői feladatokat Bozóné Hurguly Dóra és Csete Timea látja el. Mezőhegyesen a gyámhivatali feladatokat az utóbbi 2 évben 6 különböző gyámhivatali ügyintéző látta el. Most visszakaptuk véglegesen Kovalik Katalint, visszaállt a régi rend, nem a klienseknek és persze a családsegítőknak kell akár heti több alkalommal is Mezőkovácsházára utazni az egyesével tartott tárgyalásokra, hanem ismét tömbösítve lesznek megtartva Mezőhegyesen a helyi kirendeltségen. A család –és gyermekjóléti központ mezőhegyesi ügyekkel foglalkozó eszményzettsere Róka Dávid.

Nagy veszteségek értek minket, hiszen 1 éven belül 2 volt kolleganónket veszítettük el, Szokainé Medve Ildikó után elment Gál Mária kolleganónk is 2025. június 7-én.

Beszámolónk elején szeretnénk számadatokkal bemutatni a mezőhegyesi gyermekjóléti szolgálat munkáját.

A család-és gyermekjóléti szolgálat gyermekeket érintő szakmai tevékenységének adatai

Jelenleg 43 család 85 gyermeke áll gondozásunk alatt. A gondozott gyermekek etnikai eloszlása:



A család-és gyermekjóléti szolgálat gyermekeket érintő szakmai tevékenységének adatai
 Mezőhegyes Városban 2025. december 31-én **70 gyermek és 32** család volt alapellátásban és védelembe vétel alatt, a nevelésbe vett gyermekek száma **15 gyermek 11 családból.**
 2025-ban 1961 kliens (halmozott adat) jelent meg intézményünkben.

	2024. év család	2024. év gyermek	2025. év család	2025. év gyermek
Veszélyeztetett	24	50	32	70
<i>Adott évben védelembevett:</i>	4	6	9	17
<i>Nevelésbe vett gyermekek</i>	12	17	11	15
<i>ebből adott évben nevelésbe vett</i>	5	6	1	1
<i>családbafogadás</i>	3	3	6	6
Védelembevett (12. 31.):	10	26	15	33
Pártfogó felügyelet	-	-	-	-
Pszichológus		409		364
Nyári tábor		40 (1napos)		85 fő (2x1 nap)

megnevezés	Szakmai tevékenységek száma
Információnyújtás	772
Segítő beszélgetés	203
Tanácsadás	235
Ügyintézésben segítségnyújtás	1052
Családlátogatás	210
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez - pénzbeli	146
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez -	65

természetbeni	
Pszichológiai tanácsadás	364
Sz szakmaközi megbeszélés	6
Esetkonferencia	13
esetmegbeszélés	12
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedés	-
Adományozás	140

	2024. év	2025. év
családlátogatás	253	210
Kliensek száma	1773	1961
Esetkonferencia	18	13
Jelzések száma	82	66

Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer

A Gyvt. 17. §-a és az Szt. 64. § (2) bekezdése szerinti, a gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer (a továbbiakban: jelzőrendszer) működtetése a család- és gyermekjóléti szolgálat feladata.

b) a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére,

c) tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,

d) fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad

g) az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt,

h) a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,

j) egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével esetkonferenciát szervez, szakmaközi megbeszélést kell szervezni

(4) Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza

a) a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,

b) az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,

c) az éves célkitűzéseket, és

d) a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

(5) Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig kell megszervezni,

A jelzőrendszer tagjai városunkban: bölcsőde, óvodák, iskola, gyermekorvos, védőnők, rendőrség. A fentiekén túl a Járási Gyámhivatal, egészségügyi szolgáltatók, a szociális iroda munkatársai, és akár a közművelődési intézmények is.

A jelzőrendszerként fontos funkciót töltenek be a lakóközösségek, szomszédsági rendszerek is.

A jogszabály nem csak nevesíti az együttműködésre kötelezett szervezetek, szolgáltatók és személyek körét, hanem saját tevékenységük rendszerébe illesztve feladatukká teszi, hogy

felkutassák a „szociális vagy mentális problémákkal küzdő” családokat és egyéneket, és őket tájékoztatva ösztönözzék a kapcsolatfelvételt a családsegítést nyújtó szolgáltatóval (család- és gyermekjóléti szolgálat).

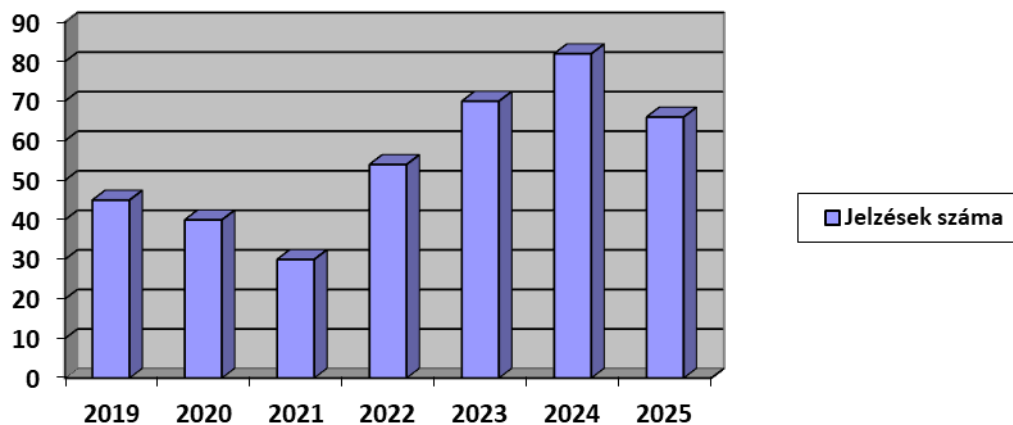
A jelzőrendszer kulcsszereplője a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítője.

A jelzőrendszer működtetésének egyik alapfeltétele az együttműködési struktúra megteremtése, illetve fejlesztése, a tagok motiváltsága, minden elemében a jelzőrendszeri tag aktív részvételére épül. A jelzőrendszeri tagok érdekérvényesítési esélyeinek növelése is a jelzőrendszer működtetésének egyik eleme. A jelzőrendszer működésének magas színvonalát tükrözi, ha minden szükséges esetben megszületik a jelzés, magas színvonalon zajlanak az esetkonferenciák. A jelzőrendszer szervezésének, működtetésének és a jelzési hajlandóság serkentésének kérdésén túl a szolgálat nagy hangsúlyt fektet a tevékeny együttműködésre, a valódi gyermekjóléti team – elkötelezett szakemberekből álló, interdiszciplináris együttműködő csoport kifejlesztésére.

Szereplők:

- gyermekjóléti szolgáltatót végzők,
- jelzőrendszer tagjai.

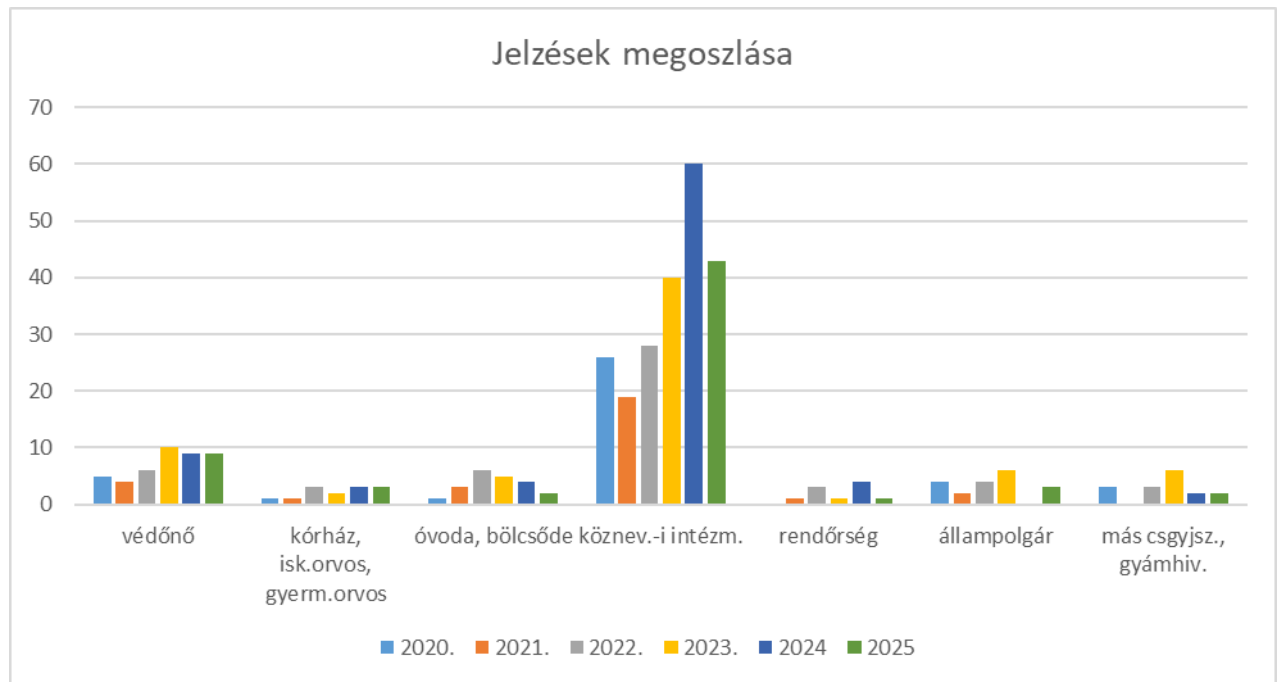
2025-ben 66 jelzés érkezett.



Az, hogy a jelzőrendszer tagjainak többsége időben és precízen megteszi jelzését, az köszönhető a jelzőrendszeri tagok odafigyelésének, valamint, hogy megértették a jogalkotók célját, és látják saját felelősségüket is. Az elmúlt évek gyakorlatához hasonlóan folyamatosan érkeztek a jelzések.

A jelzések megoszlása:

- védőnői szolgálat: 9
- kórház, iskolaorvos, gyermekorvos: 3
- óvoda+bölcsőde: 2
- köznevelési intézmény: 43
- rendőrség: 1
- más csgyjsz: 2
- magánszemély: 3
- önkormányzat: 2
- áldozatsegítő központ: 1



Szeretnénk megkérni a jelzőrendszer tagjait, hogy továbbra is minden esetben jelezzenek a gyermekjóléti szolgálat felé. A jelzéseket kérés nélkül is zártan kell, hogy kezeljük, zárt borítékban továbbítjuk a gyámhivatal és egyéb szervek felé. Minden esetet kivizsgálunk, és sajnos nem minden esetben találunk mindenkinek megfelelő megoldást, de igyekszünk a gyermekvédelmi problémákra gyermekvédelmi megoldást találni.

A bölcsődében és az óvodában a szakmai segítségnyújtás nevelési értekezleten való személyesen megjelenéssel tudnánk megvalósítani, amennyiben erre igény van. Szolgálatunk vállalja, hogy adott esetben a bölcsődei gondozóval és a törvényes képviselővel együtt beszéljük át a gyermekkel és családjával kapcsolatos problémáikat. Minden hónap első csütörtökén 10 órától esetmegbeszélésre várjuk továbbra is a jelzőrendszeri tagokat a szolgálatnál.

Az iskolákban az esetmenedzserek és a családsegítő szakemberek szükség szerint fognak konzultálni a már gondozott gyermekekről előre egyeztetett időpontban. A családsegítő szakmai segítséget nyújt a probléma feltárásában és megoldásában. Az iskolai és óvodai szociális segítő nagy segítség mind a szolgálatnak mind az iskolának, a mezőhegyesi iskolákban, óvodákban és bölcsődében Kása Zsanett a szociális munkás tölti be ezt a funkciót.

A Védőnői Szolgálat részére a családsegítők személyesen, telefonon/messengeren elérhetők, ha elakadásuk, jelzési szándékaikkal kapcsolatos dilemmák miatt kérnek tanácsot. Minden hónap első csütörtökén 10 órától esetmegbeszélésre várjuk a jelzőrendszeri tagokat a szolgálatnál.

Szoros szakmai kapcsolatot alakítottunk ki a Békéscsabai Szakképzési Centrum Szent-Györgyi Albert Technikum és Kollégiummal, ahol többször vettünk részt szakmai és pályaválasztási napon, elméleti és gyakorlati példákon keresztül igyekeztünk népszerűsíteni a szociális munkát mint hivatást.

Több ingyenes képzésen és konferencián is részt vettünk Békéscsabán, Szentesen és Gyulán. Kreditpontos képzéseinket határidőre befejezzük.

2004. óta mindig július utolsó hetében tartottuk meg az egy hetes Ötszínvilág játszóházunkat, táborunkat. 2025-ben sem írtak ki Erzsébet napközis táboros pályázatot sem a család-és gyermekjóléti szolgálatok, sem közművelődési intézmények részére. Szerencsére jó kapcsolatot ápolunk a **Kilenc Élet Alapítvánnyal** és munkatársaival, akik önként ajánlották fel, hogy saját költségükön tartanak nekünk egy nyárzáró napot, ahol volt kézműves foglalkozás, beszélgetés az állatvédelemről, állatsimogató, és a végén egy finom ebéd. A nagy sikerre való tekintettel a Kilenc Életes lányok felajánlották, hogy egy Télapó bulit is szerveznek a gyerekeknek, ahol minden gyermek kapott csomagot a Télapótól (köszönjük Csete András a télapóskodást), majd kézműveskedtek, rajzoltak a gyerekek. 2 kislány rajzát licitre bocsájtották, ahol az ott befolyt összegből valamint egy adományozó nagylelkűségének köszönhetően az egyik kislány megkapta az áhított csizmát, és mellé ajándékba egy télikabátot és sálát, a másik kislány pedig egy rajzkészletet és vázlatfüzeteket.

Az **Egészséges Mezőhegyesért Tömegsport Egyesület** 2025. október 23-i jótékonyági futásán összegyűlt 581.500 Ft-ot felajánlotta Mezőhegyes rászoruló családjainak. 2025. 12. 19. napján 25 család 65 gyermeke kaphatott tartós élelmiszert (liszt, cukor, rizs, száraztészta, étolaj, konzervek, üdítő, szaloncukor stb.), valamint minden gyermek személyre szóló ajándékot is kapott. Köszönjük szépen az Egyesület támogatását a családok nevében.

Pszichológus tekintetében változott a helyzet. **Nyíri Sándor pszichológus** 2025. június 1. napjától nyugdíjba vonulása miatt már nem dolgozik Mezőhegyesen. Köszönjük neki az elmúlt közel 14 év munkáját, amely során közel 3000 főnek nyújtott segítő kezet. A 2025. év során 364 fő, elsősorban gyermek vette igénybe a pszichológus segítségét. Egyre több felnőtt is szükségét érzi a pszichológusi segítségnek pl. haláleset feldolgozása, családi krízis, pályaválasztási nehézségek, szuicidum. Nagyon nagy segítség volt az emelt óraszám, mert így több gyermeket tudtunk pszichológushoz irányítani, és szükség szerint a védelembé vett gyermekeket is kötelezhetjük a pszichoterápia igénybevételére. 2025. július 1. napjától új pszichológus, **Hajzer Gábor** békéscsabai szakember fogadja a klienseket, és segíti munkánkat.

Továbbra is működik az **ingyenes jogsegélyszolgálat** minden hétfőn 14 – 16 óráig. A feladatot **dr. Druga Magdolna ügyvéd** látja el.



József Attila Általános Művelődési Központ

5820 Mezőhegyes, Béke park, 1.

Tel.: +36 (30) 445-54-32

mezohegyesamk@gmail.com www.mezohegyesamk.hu

Beszámoló a Bölcsőde 2025/2026 nevelési év működéséről

A bölcsődei férőhelyek száma 24 fő. A nevelési évben a férőhelyek kihasználtsága 100%

Csoport beosztások:

Süni csoport

- Berhencz-Paréj Bernadett kisgyermeknevelő
- Tóth Hajnalka kisgyermeknevelő
- Szépné Mészáros Klára bölcsődei dajka

Pillangó csoport

- Gál Zoltánné szakmai vezető – kisgyermeknevelő
- Katóné Labáth Mónika kisgyermeknevelő
- Pepóné Fodor Ildikó bölcsődei dajka

Süni csoport

- 12 fő

Ebből ingyenes ellátásra jogosult 12 fő.

Ebből hátrányos helyzetű és rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő 1 fő.

Ebből halmozottan hátrányos helyzetű és rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül 0 fő.

Egy gyermeknél történt védelembe vétel, majd családba fogadó gyám kijelölésére került sor 1 fő.

Pillangó csoport

- 12 fő

Ebből sajátos nevelési igényű, és korai fejlesztésben részesül 1 fő

Ebből ingyenes ellátásra jogosult 8 fő, étkezési térítési díjat 4 fő fizet.

Gondozási díj a 2025/2026 nevelési évre sem került megállapításra, ezáltal is segítve a családokat.

2026. szeptember 1-től 10 kisgyermek óvodai nevelésben részesül. A megüresedett helyek szeptember 1-től feltöltésre kerülnek, az előzetes regisztráció alapján 10 kisgyermek felvételére kerülhet sor, így újra 100% -os kihasználtsággal üzemel intézményünk.

Regisztráció alapján jelenleg 2 kisgyermek került várólistára.

A gyermekvédelem területén együtt működünk az óvoda-bölcsőde gyermekvédelmi felelősével, illetve a családsegítőközpont munkatársaival. Aktív tagjai vagyunk a jelzőrendszernek, esetmegbeszéléseken, szakmai megbeszéléseken igyekszünk részt venni. Ebben a tanévben még nem volt szükség jelzésre.

A kisgyermeknevelők törvényben meghatározott továbbképzése folyamatos.

Kitűzött programjaink közül megvalósult

- adventi készülődés, közös mézeskalácssütés a szülőkkel
- télapó várás
- fenyőünnep
- kreatív farsangi családinap
- télbúcsúztató
- húsvéti tojáskereső délelőtt
- a Fekete-koi szakáruházbemutató akváriumának megtekintése

Közeljövő megvalósítandó tervei között szerepel

- gyermeknap lovaskocsikázás
- családi kerékpár túra
- vonatkozás Tótkomlóra
- Búcsú az óvodába menő gyermekektől
- 2 kiszáradt fa pótlása
- a jótékonyági rendezvény bevételéből vásárolt eszközök helyének előkészítése
- összekötő járda készítése az udvari tároló helyiség és a főépület között.

Karbantartási munkálataink

- homokcsere megtörtént
- udvari játékok (rugós hinták, favonat vásárlása, telepítése)
- folyamatos karbantartás

- állagmegőrzés a telepített eszközökön

2025. évben a Békés Vármegyei Kormányhivatal hatósági ellenőrzést folytatott le a Bölcsőde vonatkozásában. Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy az intézmény a jogszabályi kereteket betartva, szabályosan működik.

VI. A bűnmegelőzési program

A bűnmegelőzési program átfogó beszámolója önálló fejezetet képez.

VII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

A településen működő civil szervezetek: Vezető/Elnök
 Egészséges Mezőhegyesért Tömegsport Egyesület - Verók Milán
 Egészségünkért Természetbarát és Egészségmegőrző Egyesület- Fekete Attila
 Grand Hope Lovassport és Művészeti Egyesület – Sovák Péter
 József Attila Általános Iskola Gyermekeiért Alapítvány – Magyar Tibor
 Magyar Vöröskereszt Mezőhegyesi Alapszervezete – Kocsárdiné Járasi Erika
 Marosháti Kistérség Turizmusáért Egyesület – Pap István Tibor
 Mezőhegyes Közbiztonságáért Polgárőr Egyesület – Turcsán István
 Mezőhegyesi Állatvédők Egyesülete – Balogh-Peregi Krisztina
 Mezőhegyesi Gyöngyszemek Mazsorett Egyesület – Paulikné Szabó Ildikó
 Mezőhegyesi Ménes Közhasznú Sportegyesület – Borók Gábor
 Mezőhegyes Városért Közalapítvány- Isaszegi Norbert
 Mezőhegyes Szakképzéséért Alapítvány – Pap István Tibor
 Mozgáskorlátozottak Mezőhegyesi Egyesülete- Verikné Frankó Ilona
 Mezőhegyesi PLATÁN Sportegyesület – Mráz Tamás
 Mezőhegyesi Református Egyházközségéért Egyesület – Winkler –Csabai Hajnalka
 Mezőhegyesi Sportegyesület – Uj Zoltán
 Nőklub – Villand Erzsébet
 Sporthorgász Egyesület Mezőhegyes – Szabó Bálint
 Város- és Környezetvédő Egyesület Mezőhegyes – Kerekes György

Az önkormányzat és a civil szervezetek közötti kapcsolat:

- városi rendezvények biztosítása (Polgárórség)
- önkormányzati támogatások

Kérem a Tisztelt Képviselő –testületet, hogy az összeállított Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót fogadja el!

Mezőhegyes, 2026. május 18.

dr. Szabados Éva
aljegyző

Előterjesztést készítette:	Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető, Jeszenka Zoltánné intézményegység vezető, Csete Tímea családsegítő, Verébné Sulyok Éva főigazgató, Gál Zoltánné szakmai vezető
Láttam, törvényes:	dr. Szabados Éva aljegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szociális Bizottság
Szükséges szavaz:	Egyszerű többség



**Beszámoló Mezőhegyes Város Önkormányzata
bűnmegelőzési programja végrehajtásáról**

A beszámolóban érintett időszak: 2025. január 1-jétől december 31-éig

Tisztelt Képviselő-testület!

A bűnmegelőzés összetett, komplex, több szereplős feladat, melynek intézkedéseit jelentősen befolyásolják a társadalmi, gazdasági és jogszabályi változások.

2024. évben került megalkotásra a 2034-ig szóló új Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia (NBS), azzal a céllal, hogy szinergiát teremtsen a bűnmegelőzési tevékenységek megvalósítását célzó intézkedések között, ezzel megteremtse a bűnmegelőzési munka hatékonyságát és eredményességét. Ez mellett keretrendszert biztosít a bűnmegelőzéshez szükséges állami, önkormányzati és egyéb szereplők eszközeinek lehető legszélesebb körű összehangolására, a források hatékony felhasználására.

2025. évben városunkban Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető volt a kijelölt városi ifjúságvédelmi- és bűnmegelőzési koordinátor. A tavalyi évben végzett ez irányú tevékenységről az alábbiakban adunk számot:

Az Önkormányzat a városi koordinátoron keresztül összefogja a város intézményeinek programokban bővelkedő tevékenységét. Emellett gondoskodik arról, hogy a városban és a majorokban elhelyezett hirdetőtáblákon olvashatók legyenek a lakosság számára, a Békés Vármegyei Rendőr-főkapitányságtól érkező bűnmegelőzési hírlevelek.

A településen működő civil szervezetek-Elnök/Vezető

Egészséges Mezőhegyesért Tömegsport Egyesület - Verók Milán
Egészségünkért Természetbarát és Egészségmegőrző Egyesület- Fekete Attila
Grand Hope Lovassport és Művészeti Egyesület – Sovák Péter
József Attila Általános Iskola Gyermekéiért Alapítvány – Magyar Tibor
Magyar Vöröskereszt Mezőhegyesi Alapszervezete – Kocsárdiné Járasi Erika
Marosháti Kistérség Turizmusáért Egyesület – Pap István Tibor
Mezőhegyes Közbiztonságáért Polgárőr Egyesület – Turcsán István
Mezőhegyesi Állatvédők Egyesülete – Balogh-Peregi Krisztina
Mezőhegyesi Gyöngyszemek Mazsorett Egyesület – Paulikné Szabó Ildikó
Mezőhegyesi Ménes Közhasznú Sportegyesület – Borók Gábor
Mezőhegyes Városért Közalapítvány- Isaszegi Norbert
Mezőhegyes Szakképzéséért Alapítvány – Pap István Tibor
Mozgáskorlátozottak Mezőhegyesi Egyesülete- Verikné Frankó Ilona
Mezőhegyesi PLATÁN Sportegyesület – Mráz Tamás
Mezőhegyesi Református Egyházközségért Egyesület – Winkler –Csabai Hajnalka
Mezőhegyesi Sportegyesület – Uj Zoltán
Nőklub – Villand Erzsébet

Sporthorgász Egyesület Mezőhegyes – Szabó Bálint
Város- és Környezetvédő Egyesület Mezőhegyes – Kerekes György

Gyermek-, és fiatalkorúak által, illetve sérelmére elkövetett bűncselekményekről 2025. évben jelzés nem érkezett.

Családon belüli erőszakkal kapcsolatos esetről 2025. évben 6 jelzés érkezett (3 családot érintett), melyben a Jegyző, mint családvédelmi koordinációért felelős szerv eljár.

A település 1999. óta rendelkezik **bűnmegelőzési koncepcióval**, melynek aktualizált formáját a Képviselő-testület az „**Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**” szóló beszámolóhoz kapcsolódva évente fogadja el.

Bűnmegelőzési program 2025-ben:

- 2025. évben is kapjon kiemelt figyelmet a Család és gyermekjóléti szolgálat által működtetett jelzőrendszer hatékonyságának növelése a veszélyeztetett gyermekek és családok felkutatása és családgondozása érdekében.

- Az óvoda- és iskolapedagógusok az óvodákban, illetve az iskolában az osztályfőnöki órákon hívják fel a gyermekek figyelmét a veszélyforrásokra és azok elkerülésére (pl. **új típusú, jellemzően online térben megvalósuló bűncselekmények**).

- A jegyzői hatáskörű gyámhatóság vezető-főtanácsosa, mint a Képviselő-testület által felkért városi gyermekvédelmi- és bűnmegelőzési koordinátor továbbra is felügyeli, és információ továbbítással segíti az intézmények munkáját, a városi havilapban és a hirdetőtáblákon kifüggesztve eljuttatja a Békés Vármegyei Rendőrfőkapitányság által küldött hírleveleket, és ellenőrzi, hogy azok a lakosság számára elérhetővé váltak-e.

- A helyi bűnmegelőzésben a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság közvetlenül, vagy a helyi Rendőrőrsön keresztül közvetve, a D.A.D.A. program keretében változatlanul biztosítja az általános iskolás osztályok bűnmegelőzéssel kapcsolatos felvilágosítását.

- A Vármegyei Rendőrkapitányság, a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság, a helyi rendőrőrs, az általános iskola, gyermekjóléti szolgálat rendszeres kapcsolatot tart, segítik egymás munkáját.

(Közlekedésbiztonsági nyílt nap, Közbiztonsági nyílt nap, Drog prevenció előadás, Erzsébet táborok stb.)

- A gyermekvédelmi és bűnmegelőzési stratégiának fontos eleme a szabadidő hasznos eltöltése, mely tekintetben Mezőhegyes az intézményeken és civil szervezeteken keresztül programot szervez.

Mezőhegyes Város Önkormányzata nagy hangsúlyt fektet a rend, -és közbiztonság érdekében kihelyezett térfigyelő kamerákra (31 db), melyek közintézményeknél, forgalmas közutaknál, azok csomópontjainál, valamint játszótereken, a temető környezetében és majorokban működnek.

Mezőhegyes Városi Önkormányzat József Attila Általános Művelődési Központ, mint összevont intézmény regisztrált az **Emberkereskedelem Áldozatainak Azonosítása és Támogatása elnevezésű rendszer használatához**.

Az intézmény hatósági eljárást az emberkereskedelem áldozataként azonosított személy védelmében 2025. évben nem kezdeményezett.

Nem működik a településen bűnmegelőzési bizottság és/vagy áldozatvédelmi iroda.



Család - és Gyermekjóléti Szolgálat

5820 Mezőhegyes, Kossuth u. 20.

Tel.: 68/ 466-185, mobil:30/606-29-28,

e-mail: mhcsaladsegito@csoki-net.hu

Tájékoztató az Alapszolgáltatási Központ bűnmegelőzési tevékenységéről

Számtalan kriminológiai kutatás állítja, hogy a gyermek- és fiatalkori bűnözés kapcsán a család szerepe kiemelkedő. A gyermek-és fiatalkori bűnözés megelőzése és csökkentése a Társadalmi Bűnmegelőzés Nemzeti Stratégiájának egyik prioritása, melynek érdekében jelzőrendszerek fejlesztését, szakemberek képzését, gyermekek erkölcsi értékrendjének fejlesztését, a veszélyeztetett helyzetben lévők segítségét, a fiatalkorú elítéltek társadalomba való integrálását célozza.

A hátrányos helyzetű családok tovább generálják maguk közül az iskolázatlan, szakképzetlen, munkanélküli réteget, nem alakul ki saját életük iránti felelősségtudatuk. Nincs következménye a családon belüli kisebb fajsúlyú bűncselekmények elkövetésének. Az a tapasztalat, hogy sok esetben a hatósági intézkedéseknek nincs visszatartó ereje.

A környezeti tényezők, a munkanélküliség, a nehéz anyagi, szociális körülmények, a családtagok rossz modellképe, a nem megfelelő értékrend mellett elsődleges problémák a gyermekek magatartásából adódó veszélyeztetettség, a deviancia.

A kortárs csoportok negatív hatása szintén a bűnelkövetések kiváltó okai lehetnek.

A szülői együttműködés hiánya, a fiatalok céltalansága, a jövőkép nélkülség erőteljesen csökkenti a szociális segítő munka keretében történő gondozás sikerességét.

Mivel könnyebb a bajt megelőzni, mint orvosolni, ezért a korábbi évekhez hasonlóan a prevencióra helyezük a hangsúlyt. Tapasztalataink szerint a legnagyobb problémát a szabadidő hasznos eltöltése jelenti, mert nehéz kimoszítani a négy fal közül az internet világából, ahol gyakran válnak áldozatokká (vagy éppen zaklatókká), kinél azért, mert csellengenek, és a szülő nem tudja nyomon követni, kivel, kikkel barátkozik a gyermeke. Az ilyen gyermekek könnyen válhatnak bűnöző elemek, pedofilok áldozataivá. Éppen ezen veszélyek elkerülése végett igyekeztünk minél több hátrányos helyzetű gyermeket bevonni a nyári napközis táborunkba.

2004. óta mindig július utolsó hetében tartottuk meg az egy hetes Ötszínvilág játszóházunkat, táborunkat. A 2024., sőt 2025. évben az Erzsébet napközis tábor pályázatot sem a család –és gyermekjóléti szolgálatoknak, sem közművelődési intézményeknek nem hirdették meg. Az, hogy egy 1 napos nyárbúcsúztató napot egy vidám télapós rendezvényt tarthattunk, az a Békéscsabai Kilenc Élet Alapítvány állatvédő szervezetnek és munkatársainak köszönhetjük, akik saját költségükön szervezték meg a főzéssel egybekötött vidám napot alkalmanként több mint 40 gyermeknek.

A gyermekjóléti szolgálatok prevenciós tevékenységéhez tartozik, hogy a gyermek szülője számára a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, ellátásokról és az ezekhez való hozzájárulásról tájékoztatjuk az ellátást igénylőket. A szociális válsághelyzetben lévő várandós anyákat – amennyiben tudomásunkra jut – tájékoztatjuk a lehetőségeiről, igény esetén segítjük az átmeneti gondozás valamely formájának igénybevételét, illetve felajánljuk az örökbefogadás lehetőségét.

A prevenció részeként a szolgálat családsegítői rendszeresen végeznek bűnmegelőzési tanácsadást a családgondozás során is. Felhívjuk a figyelmet a veszélyeztető helyzetekre, szerekre (alkohol, cigaretta, drog, különböző pszichoaktív szerek használata, internet veszélyei, kortárs csoportok negatív irányú hatása). Egyre gyakrabban tapasztalunk iskolakerülő magatartást, melynek háttérében leggyakrabban a deviáns viselkedés figyelhető meg. Ennek veszélyeire igyekszünk felhívni az érintett korosztály és a szülők figyelmét, amennyiben szükséges, pszichológushoz irányítjuk a gyermeket. Sajnos sokszor azt tapasztaljuk, hogy a szülő nem partner abban, hogy gyermeke megkapja a megfelelő pszichológiai segítséget, hárítanak, vagy a gyermekre tolják a felelősséget mondván, nem akar jönni.

Az utóbbi években nagyon gyakori lett, hogy kiskorú fiúk és lányok, átlagban 13-16 éves gyerekek a hétvégéket szórakozóhelyeken töltik, ahol gyakran alkoholt fogyasztanak (senki nem kontrollálja, hogy ki milyen italt vesz kiskorúnak, és az adott szórakozóhelyen egy gyermek miért fogyaszthat alkoholt), dohányoznak, esetleg tudatmódosító szereket használnak. A szülők nem foglalkoznak vele, vagy nem tudják, hogy a gyermekük hol tölti a hétvégéjét, és csak nagyon szélsőséges esetben (alkoholmérgezés, baleset, rendőri intézkedés, nemi betegség) hajlandóak elfogadni, hogy valami gond van. Szigorúbban kellene ellenőrizni a szórakozóhelyeket. Az is tapasztalat, hogy ezek a gyerekek vidéki szórakozóhelyekre járnak, tömegközlekedéssel mennek, és az éjszakát az állomáson, buszmegállóban töltik az első járatig gyakran ittas állapotban. Mindezek tökéletesen nyomon követhetőek a közösségi médiában, hiszen nem csak a gyerekek teszik ki az itt-ott kínos szituációban készült képeket, hanem az adott szórakozóhely is kiteszi saját oldalára ezeknek a fiataloknak a képét, ami ráadásul adatvédelmi szempontból is aggályos.

Az idős és elmagányosodott személyekkel, való munka során felhívjuk a figyelmet az őket fenyegető veszélyekre, és biztonságuk érdekében tanácsokkal látjuk el őket, hogy ne váljanak áldozatokká. A szociális szakemberek a rendőrséggel és pártfogókkal – mint a jelzőrendszer tagjaival – a kliensek segítése érdekében rendszeres jó kapcsolatot ápolnak.

Az idős emberek korukból, egészségi állapotukból, életmódjukból, szokásaikból, hiszékenységből adódóan könnyebben megtéveszthetőek. Ezen okok miatt elmondható, hogy bűnözői csoportok specializálódtak az időskorúak sérelmére elkövetendő bűncselekmények módszereinek kidolgozására és elkövetésére. Az időskorúak védekezési képessége leginkább azzal növelhető, ha az áldozattá válásuk megelőzési módszereit, az elkerülés eszközeit és lehetőségeit eljuttatjuk hozzájuk újra és újra, hiszen idős koruknál fogva, ha nem érinti őket bűncselekmény személyesen, illetve nem jut el hozzájuk bizonyos időközönként prevenciós ajánlás, hajlamosak elfelejteni az elkerülési módokat, illetve előfordulhat, hogy nem ismerik fel az átveréseket.

Az idősek klubja tagjainak 2025. évben 2 alkalommal tartottak előadást helyi rendőrség munkatársai.

*A MEZŐHEGYESI JÓZSEF ATTILA
ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
2025. ÉVI
BŰNMEGELŐZÉSI BESZÁMOLÓJA*



KÉSZÍTETTE:

*MAGYARNÉ ERDŐDI MÓNKA
főigazgató*

1. TANULÓI ADATOK

	2018/20 19	2019/20 20	2020/20 21	2021/20 22	2022/20 23	2023/20 24	2024/20 25	2025/20 26
Iskola	273	253	252	254	257	256	252	252
Kollégium	43	44	34	36	41	38	36	34

SNI, BTMN				
	SNI	BTM	2H	3H
2015/2016	25	43	33	34
2016/2017	30	40	36	30
2017/2018	22	31	29	22
2018/2019	25	35	29	24
2019/2020	23	34	33	20
2020/2021	27	28	34	7
2021/2022	26	31	36	10
2022/2023	28	31	34	8
2023/2024	37	36	32	10
2024/2025	36	33	32	5
2025/2026	41	31	34	4

2. BŰNMEGELŐZÉS AZ ÁLTALÁNOS ISKOLÁBAN

A 2025/2026-os tanév során intézményünk kiemelt figyelmet fordított a tanulók biztonságára, a jogkövető magatartás kialakítására, valamint a bűn- és balesetmegelőzésre. A prevenciós tevékenységek célja az volt, hogy a diákok életkoruknak megfelelő ismereteket szerezzenek a veszélyhelyzetek felismeréséről, az online és személyes biztonságról, továbbá a felelős közösségi magatartásról.

Az iskola rendszeres kapcsolatot tartott fenn a helyi rendőrkapitányság bűnmegelőzési szakembereivel, akik több alkalommal tartottak előadásokat és interaktív foglalkozásokat. A programok témái között szerepelt:

- az internet és a közösségi média biztonságos használata,
- az iskolai zaklatás és cyberbullying megelőzése,
- a droprevenció,
- a közlekedésbiztonság,
- valamint az erőszakmentes konfliktuskezelés.

Az osztályfőnöki órák keretében pedagógusaink rendszeresen foglalkoztak a társas kapcsolatok, a tolerancia, az empátia és a szabálykövető magatartás fontosságával. Külön hangsúlyt kapott az egymás iránti tisztelet és az online térben tanúsított felelős viselkedés.

A tanév során pedagógusaink folyamatosan figyelemmel kísérték a veszélyeztetett tanulók helyzetét, szükség esetén együttműködtek a családsegítő szolgálattal, a gyermekjóléti központtal és más szakmai szervezetekkel. A problémák korai felismerése érdekében rendszeres egyeztetések történtek az osztályfőnökökkel és a szülőkkel.

A 2025/2026-os tanévben 19 alkalommal jeleztünk. A jelzett problémák típusai: szülői elhanyagolás, magatartási problémák, magas számú hiányzás, bántalmazás. Az osztályfőnökök és a gyermekek nevelésében érintett pedagógusok rendszeresen vesznek részt szakmaközi megbeszéléseken.

Az intézmény területén fokozott pedagógusi ügyelet működött a tanórák közötti szünetekben, valamint az iskola környezetében is figyelemmel kísértük a tanulók biztonságát. Rendkívüli esemény, súlyos fegyelmi vagy bűncselekménnyel kapcsolatos eset a tanév során nem történt.

Szociális segítségnyújtó is segíti a munkánkat heti 1 alkalommal, szerdánként jár ki az iskolába.

A rendőrséggel is rendszeres kapcsolatban állunk, folyamatosan segítik munkánkat. Az iskolarendőr balesetvédelmi és bűnmegelőzési előadásokat tart. Tanév elején iskolakezdési nyomtatványokat, ajándékokat adott át első évfolyamos tanítványainknak.

2025. szeptember 1-én állt szolgálatba az új iskolaőr.

Közlekedésbiztonság és a balesetvédelem érdekében a rendőrség és a polgárőrség minden reggel jelen van az iskola előtt és figyelni az iskolába érkezés szabályosságát.

KRESZ szakkört tartunk heti rendszerességgel. Minden évben részt veszünk a Kerékpáros Iskola Kupán és a Ki a mester két keréken? területi versenyen.

A kábítószer probléma átfogó szemléletű kezelése és a függőség elleni fellépés érdekében drogprevenációs előadásokat szerveztünk a védőnő segítségével 5-8. évfolyamon. Szintén ebben a témában a helyi családsegítő központ két munkatársa is tartott foglalkozást.

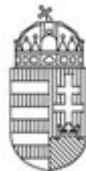
3. BŰNMEGELŐZÉS A KOLLÉGIUMBAN

Feladatunk, felelősségünk figyelemmel kísérni a diákok normális, egészséges fejlődését. Amennyiben eltérést tapasztalunk, minden esetben jelezzük azt a szülők, az oktatási intézmény és - akut esetekben - az illetékes intézményesített segítőknek vagy hatóságoknak.

Kiemelten fontosnak tartjuk a következő területeket:

- az internet veszélyei, különös tekintettel a különféle internetes platformokon a fiókok, személyes adatok védelme, és azokkal való visszaélés megelőzése
- a játék- és szerencsejáték függőség káros hatásainak, a fokozódó agresszió megelőzése, kezelése
- a gyermekek korosztályában egyre korábban előforduló alkohol-cigaretta-, - kirívó esetekben – drogfogyasztás preventálása, a média káros hatásainak tompítása
- a családból hozott káros mintakövetés visszaszorítása
- a tanulók társainak, valamint az intézmény tulajdonának megóvása, megbecsülése, tiszteletben tartása

Mindezen célok elérésének érdekében minden lehetőséget és módszert megragadtunk. Rendszeres csoportos és egyéni segítő beszélgetések, videófilmek megtekintése, interaktív foglalkozások szervezése és lebonyolítása külső partnerek bevonásával is.



MEZŐKOVÁCSHÁZI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
RENDŐRŐRS MEZŐHEGYES

A BŰN- ÉS BALESET-MEGELŐZÉS

A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai

A Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság jó kapcsolatot tart fent az önkormányzatokkal, nyugdíjas szervezetekkel, polgárőr szervezetekkel, a helyi sajtóval. A Békés Vármegyei Rendőr-főkapitányság Bűnmegelőzési Osztálya által hozzánk eljuttatott bűnmegelőzési és áldozatvédelmi szóróanyagokat eljuttattuk az állampolgárokhoz, az érintett személyekhez. Az illetékességi területen található oktatási intézményekben előadásokat tartottunk az áldozattá válás, a vagyonvédelem, a kábítószer bűnözés, illetőleg a gyermekkor betöltését követő büntethetőség témakörökben.

Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság illetékességi területén 18 polgárőr egyesület működik. Mezőhegyes városában működő Mezőhegyes Közbiztonságáért Polgárőr Egyesülettel a kapcsolat kiemelkedő, munkájukra legfőképp közlekedési balesetek, bűncselekmények helyszínén, migrációs cselekményekkel összefüggő események során helyszínbiztosítási feladatokkal, illetve hatósági tanúként segítik munkánkat, illetve közrendvédelmi, közlekedésrendészeti, bűnügyi fokozott ellenőrzésekbe vonjuk be őket. A közös feladat végrehajtások, szolgálatellátások száma évről-évre nő.

A közös szolgálatokat a körzeti megbízottak és a járőrök a polgárőrökkel gyalogosan, rendőrségi vagy polgárőr gépkocsival látják el. Az ilyen módon közösen végrehajtott szolgálatellátás nagymértékben elősegítette a településen szolgálatot teljesítő rendőrök munkavégzését.

Gyermek- és ifjúságvédelem

Jó munkakapcsolat alakult ki a jelzőrendszerben lévő gyermekvédelmi szolgálatokkal, gyámhatóságokkal, szakszolgálatokkal. A jelzőrendszer keretein belül kapott információkat a hatályos jogszabályi kereteken belül értékelve büntető-eljárást indítottunk vagy jelzéssel éltünk az illetékes hatóságok felé. A bűnügyi osztály állományából egy kijelölt előadó részt vett az ifjúságvédelemhez kapcsolódó oktatásokon, illetőleg előadásokon, ezen előadó az ilyen jellegű bűncselekmények vonalvezetője is egyben. Településünkön a 2025. évben Zsótér Attila r. alez. vett részt a Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett éves beszámolón, esetmegbeszéléseken, képzéseken.

A fiatalok, gyermekkorú személyek által, vagy sérelmére elkövetett jogellenes cselekmények a korábbi évektől eltérően már nem a szórakozó helyeken, és annak környékén történő erőszakos, garázda jellegű cselekmények a legjellemzőbbek, hanem a közösségi felületeken megvalósult különféle jogellenes cselekmények, mint személyes adattal visszaélés, információs rendszeren elkövetett cselekmények, telekommunikációs eszközzel történő csalások, stb.

A családon belüli erőszak helyzete

A térség településeit nagyban jellemzi a többgyermekes, nehéz szociális helyzetben élő, rendszeres jövedelemmel nem rendelkező családok. Ezek a családok magukban hordozzák az esetleges konfliktus lehetőségét. A családon belül történő erőszakos cselekmények esetén igen nagy a látencia, mivel zárt közösségben történik a bántalmazás, és arról egyik fél sem tesz bejelentést. A tudomásunkra jutó ilyen cselekményeknél a bántalmazott fél, vagy az ilyen veszélynek kitett személyek részére a jogi felvilágosítást minden esetben megadjuk. A jelző rendszereken keresztül minden esetben értesítjük az illetékes hatóságot, ha valamely gyermekkorú személlyel kapcsolatos probléma merül fel.

Az adott cselekménytől függően minden esetben vizsgálatra kerül a távoltartás, az ideiglenes megelőző távoltartás intézménye. Ideiglenes megelőző távoltartást 2025. évben két alkalommal kezdeményeztünk, ugyanazon családnál, szülő-gyermek vonatkozásában. .

Megelőző vagyonvédelem

Megelőző vagyonvédelmi kiadványainkat és a Békés Vármegyei Rendőr-főkapitányság aktuális vagyonvédelmi kiadványait írott és elektronikus formában terjesztettük. Igényre és felkérésre vagyonvédelmi előadásokat is tartottunk intézményekben.

Ez a terület vegyes képet mutat, sok esetben tapasztalható volt, hogy a tulajdonosok az alapvető vagyonvédelmi intézkedéseket sem tették meg. Nagy segítséget nyújt a munkánkban a kialakításra került a közterületi kamerarendszer, melyeket minden cselekmény elkövetésekor megtekintünk, az abból nyert információkat az eljárás során bizonyító erejű adatként használjuk fel.

A kábítószer bűnözés területén történő bűnmegelőzés

Illetékességi területünkön nagyobb létszám által látogatott szórakozóhely, diszkó nincs. A fiatalok által látogatott szórakozóhelyeket a látogatottság függvényében a tárthatóságokkal közösen rendszeresen ellenőriztük, az ellenőrzések során kábítószer jelenlétére, illetőleg kábítószer fogyasztására utaló információ nem merült fel.

A Mezőhegyesi Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium és a Mezőhegyesi József Attila Általános Iskola és Kollégium oktatási intézményeivel, és annak vezetésével folyamatos kapcsolatban állunk, kiadványokkal és igények szerint előadásokkal végeztünk megelőző tevékenységet. Az értékelt időszakban a középiskola kollégiumában eseti jelleggel 2 alkalommal, az általános iskolában 5 alkalommal került előadás bűncselekmény áldozatává válás megelőzése, bűncselekmény megelőzése, kábítószer fogyasztását megelőzését célzó, online elkövetett cselekmények megelőzése témakörben.

A bűn és baleset-megelőzési tevékenység

A Mezőkovácsházi Városi Baleset- megelőzési Bizottság szervezésében, az ORFK-OBB által meghirdetett, valamennyi felmenő rendszerű közlekedésbiztonsági (Középiskolás Közlekedésbiztonsági Kupa, Kerékpáros Iskola Kupa, Polgárőr Közlekedésbiztonsági Verseny) vetélkedő városi döntője megrendezésre került.

A szeptemberi iskolakezdéssel a **Zebra Zsaru program** folytatódott, amely során szeptember, október, valamint május hónapban lehetőségeinkhez mértem minden iskolai nap reggelén az ÁMK, valamint a szakközépiskola előtt, és annak környezetében, a polgárőr szervezetekkel közösen, gyalogos szolgálat ellátással segítettük a gyermekek és a gyalogosok közlekedését.

Az időskorúak áldozattá válásának megelőzése érdekében, valamint az idősek közlekedésének segítése érdekében 2 alkalommal az Alapszolgáltatási Központban tájékoztató előadás megtartására került sor.

Az iskola rendőr program értékelése

"Az iskola rendőre" programban helyi viszonylatban Tóth Gábor r. zls., valamint Kuffer Attila r. tzs. az iskola rendőre. A rendőr az általános iskola különböző osztályaiban bűn- és baleset-megelőzés tartalmú előadásokat tartott, szülői értekezleten, tanévnnyitó, tanévzáró ünnepségen, eseti megbeszélésen vett részt összesen 5 alkalommal az értékelt időszakban, míg a szakközépiskolában 2 alkalommal, bűncselekmények megelőzését célzó tájékoztató előadást tartott.

Az előadásokon bűn- és balesetmegelőzési tartalmú témákról beszéltek, az eseti megbeszéléseken az adott felmerült helyzetet elemezték ki, és megoldást javasoltak a jogszabályi feltételek betartása mellett.

Az iskola rendőrök személyesen juttatták el az iskolákba az ORFK-OBB által kiadott tanévkezdeti kiadványokat. A szülők figyelmét a példamutatás fontosságára szülői értekezletek alkalmával hívták fel.

Célunk a jövőben is a városban lakó - koránál, egészségi állapotánál fogva - veszélyeztetettebb idős- és gyermekkorú személyek áldozattá válásának megelőzése. A bűncselekmények megelőzésére a továbbiakban is nagy hangsúlyt fordítunk.

Készítette:

Zsótér Attila r. alezredes
őrsparancsnok

Összefoglalás: Mezőhegyes Városban jól működik a gyermek- és ifjúságvédelemmel, a bűnmegelőzéssel kapcsolatos jelzőrendszer. A jelzőrendszernek tagjai az Alapszolgáltatási Központ Intézményegysége részéről Csete Tímea családsegítő, a Mezőhegyesi József Attila Általános Iskola részéről Magyarné Erdődi Mónika főigazgató Asszony, a rendőrség részéről Zsótér Attila r. alezredes, a mezőhegyesi rendőrőrs őrsparancsnoka.

A rendőrség részéről a Békés Vármegyei Rendőr főkapitányság Bűnügyi Igazgatósága Bűnmegelőzési Osztálya, a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság és a Mezőhegyesi Rendőrőrs illetékes rendőrei és a helyi Polgárőr Szervezetek is hozzájárulnak a lakosság biztonságának fenntartásához. Munkájukat a város nevében megköszönöm.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni, a városi bűnmegelőzési programot - változatlan formában- a 2026-os évre jóváhagyni szíveskedjen!

Mezőhegyes, 2026. május 18.

dr. Szabados Éva
aljegyző

Előterjesztést készítette:	Csete Tímea családsegítő, Magyarné Erdődi Mónika főigazgató, Zsótér Attila r. alezredes őrsparancsnok, Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	dr. Szabados Éva aljegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szociális Bizottság
Szükséges szavazat:	Egyszerű többség



6-9/2026

BESZÁMOLÓ
A MEZŐHEGYESI ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONTNÁL LEFOLYTATOTT
ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAIRÓL

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban Szt.) 92/B. §. (1) bek. b.) pontja kötelezővé teszi a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény törvényességi ellenőrzését, mely az étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés és nappali ellátás szolgáltatásokra vonatkozó szakmai munka eredményességére, és az intézmény működésének törvényességére irányul.

Az ellenőrzés időpontja:

2026. május 14.

Az ellenőrzés helyszíne:

Mezőhegyes Városi Önkormányzat József Attila Általános Művelődési Központ Alapszolgáltatási Központ Intézményegység (Telephely)
5820 Mezőhegyes, Kossuth u. 20.

Az ellenőrzést végző személy:

Dr. Szabados Éva aljegyző megbízásából
Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető

Az ellenőrzés során jelen lévő személyek:

Jeszenka Zoltánné intézményegység vezető, a nappali ellátás szakmai irányítója

Az ellenőrzés szempontjai:

Az étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés és nappali ellátás szakmai szabályainak érvényesülése, törvényes működése, dokumentáció, tárgyi és személyi feltételek vizsgálata.

A Mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központ a Mezőhegyes Városi Önkormányzat József Attila Általános Művelődési Központ keretén belül működik.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény rendezetten, több éves, jól bevált rendszer szerint, jogszabályi előírásoknak megfelelően látja el a tevékenységét.

Az ellenőrzés a 2025. január 1-jétől, 2025. december 31-ig terjedő időszakot öleli fel.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. r. szerint minden intézménynek kötelező a Budapest Főváros Kormányhivatal felé a Központi Elektronikus Nyilvántartási Rendszerbe (KENYSZI) az ellátottak megállapodás, határozat és igénybevételi adatait rögzíteni, melynek az intézményegység eleget tesz.

Szervezeti egység dokumentáció:

Szabályzat megnevezése

Hatályba lépés, illetve a legutóbbi

	módosításának dátuma
Működési engedély	2021. 11. 26.
Szakmai Program	2021. 07. 01.
Házirend	2021. 07. 01.
Alapító okirat	2021. 06. 15.

ÉTKEZTETÉS

Az önkormányzatok számára kötelezően nyújtandó alapszolgáltatás.

TÁRGYI FELTÉTELEK: az egységben bentlakás, éjszakai ott tartózkodás nincs, ezért a nappali ellátásnál felsorolt tárgyi feltételek vonatkoznak az étkeztetésre is, a körülmények és az eszközök biztosítottak. Lehetőség van diétás ételek fogyasztására is. A hét minden napján az ételt gépjárművel szállítják. A külterületen hétvégén ételkihordás nincs.

INTÉZMÉNYI DOKUMENTÁCIÓ: a nappali ellátásnál felsorolt szabályzatok az étkeztetés szolgáltatásra is vonatkoznak.

ELLÁTOTTI DOKUMENTÁCIÓ: a személyes szociális gondoskodásban részesülő személyekről a Szt. 18. §. (a-g) bekezdései, a 20. §-a alapján a nyilvántartást papírlapon és elektronikus formában is vezetik. Az ellátottakkal minden esetben kötnek megállapodást, jogszabálynak megfelelő tartalmi elemekkel. A Szt. 62. §-ban meghatározott rászorultság dokumentálása megtörténik. Az igénybevételi napló vezetése pontos, hiánytalan.

SZEMÉLYI FELTÉTELEK: jogszabály szerint középfokú iskolai végzettséggel rendelkező szociális segítő szükséges a szolgáltatás ellátásához. A dolgozó ennek az előírásnak megfelel, a munkaköri leírást megkapta. A Szt. 92/F. §-ának megfelelően az alapszolgáltatás működési nyilvántartásba vétele is megtörtént.

PÉNZÜGYI FELTÉTELEK: Az étkeztetésre központi támogatást vesz igénybe az önkormányzat. Az önköltség számítása, dokumentálása, megfizetésének módja a Szt. 115. § (2) bek., 116. § (1) és (3) bek. előírásainak megfelel. Az intézményi térítési díj differenciált, aszerint, hogy az ételt az intézményegységben fogyasztják, vagy az ellátottak lakására szállítják.

Dokumentálják a térítési díjak megfizetését, túlfizetést, a hátralékkal rendelkezők nevét és a hátralék összegét, melyet negyedévente megküldenek a Polgármesteri Hivatalnak.

Elhunytak esetében amennyiben túlfizetés jelentkezik, a hagyatéki eljárás keretén belül kerül rendezésre.

ELLÁTOTTI JOGOK ÉRVÉNYESÜLÉSE: az étkezés igénybevételekor az ellátás kezdetén tájékoztatást kap az igénylő az intézmény által nyújtott szolgáltatások köréről, azok szakmai tartalmáról, igénybevételének feltételeiről, valamint az ellátotti jogok képviselőjének nevééről és elérhetőségéről, az erről szóló hirdetményt az egységben kifüggesztették. Panasz nem merült fel a vizsgált időszakban.

2025. december 31-i állapot szerint térítési díj hátralék nem keletkezett, túlfizetés 13 fő esetében mutatkozott, mely összeg jóváírásra került a 2026. január havi térítési díjban.

Az elhalálozott gondozottak által fennmaradó térítési díj túlfizetések, illetve térítési díj hátralékok hagyatéki tárgyat képezik, így a hagyatéki leltárelőadó által a leltárban feltüntetésre kerülnek.

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Az önkormányzatok számára kötelezően nyújtandó alapszolgáltatás, melyet a lakosok térítésmentesen vesznek igénybe.

TÁRGYI FELTÉTELEK:

- az adminisztrációs tevékenység elvégzésére irodahelyiség
- gumikesztyű, szájmazsk, fertőtlenítő
- vérnyomás- és vércukorszintmérő, melyet a gondozónők alkalmanként magukkal visznek a házi gondozottakhoz
- négy darab kerékpár.

INTÉZMÉNYI DOKUMENTÁCIÓ: a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013 (X.24.) Korm. rendelet 14. szakaszában meghatározott tanúsítvánnyal rendelkezik a szakfeladat, a szolgáltatás dokumentálása megfelelő. Szabályzatok tekintetében a nappali ellátás szabályzatai érvényesek a házi segítségnyújtásra vonatkozó elemek megjelenítésével.

ELLÁTOTTI DOKUMENTÁCIÓ: A Szt. 95. § (1) bek. szerint a szolgáltatást végző tájékoztatási kötelezettséggel tartozik a szolgáltatást igénybe vevő felé a kérelem beadásakor, melyet a szolgáltató dokumentáltan teljesít. Az ellátottak adatairól szóló nyilvántartás, a gondozási napló - mely tartalmazza az elszámolásokat és az állami támogatások igénybevételeinek alapját, a tevékenységnapló, mely tartalmazza az ellátott érdekében végzett napi, konkrét szakmai tevékenységet.

SZEMÉLYI FELTÉTELEK: Teljesül a szakmai rendelet (1/2000. SzCsM) 6. § (1) bekezdés által előírt követelmény, mely szerint az alapszolgáltatásban a dolgozók legalább 50 %-ának kell szakképzettnek lennie, a házi segítségnyújtás keretében a személyi gondozást végzőnek pedig 100%-ban szakképzettnek kell lennie. Jelenleg 4 fő szakképzett dolgozó közül, 1 fő GYED-en van, ezért az Ő helyére 1 fő lett felvéve határozott idejű kinevezéssel. A kinevezett dolgozók rendelkeznek egyéni munkaköri leírással, továbbképzési tervvel, munkáltatói igazolvánnyal, amivel a feladat ellátására vonatkozó felhatalmazást igazolni tudják. A nyilvántartásba történő adatszolgáltatás és annak dokumentálása megtörtént.

PÉNZÜGYI FELTÉTELEK: az intézményi térítési díj központi támogatásból és saját forrásból finanszírozott, mivel a Képviselő-testület 2010. óta nem állapított meg térítési díjfizetési kötelezettséget az ellátottak terhére (Szt. 115. § /1/ bek.). Megfelelően dokumentált a lakáson belüli és lakáson kívüli gondozási idő.

ELLÁTOTTI JOGOK ÉRVÉNYESÜLÉSE: Az étkeztetés igénybevételeinél ismertetett módon történik.

SZAKMAI JELLEMZŐK: az Intézmény szakmai irányítója rendszeresen végez szakmai ellenőrzést, meghatározza és értékeli a napi feladatok ellátását, heti egy alkalommal szakmai megbeszélést tartanak. Az Intézmény a házi orvosokkal, az orosházi kórház szociális munkásaival, a Polacsik Vivien által üzemeltetett, Gréti alapítvány keretein belül működő Idősek Házával és a mezőkovácsházi és gyulai idősek otthonával folyamatosan szakmai kapcsolatban van.

CSALÁDSEGÍTÉS

Családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató, – a család- és gyermekjóléti szolgálat – az Alapszolgáltatási Központ keretében működik. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés feladatait.

NAPPALI ELLÁTÁS

Az **Alapszolgáltatási Központ TÁRGYI, KÖRNYEZETI FELTÉTELEI** a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM. rendelet (továbbiakban: szakmai rendelet) előírásainak és az ellátást valójában igénybevevők életkori sajátosságainak is megfelelnek.

TÁRGYI FELTÉTELEK:

- 2 db mobil telefon
- 2 db számítógép
- fénymásoló-nyomtató-szkennelő gép
- az adminisztrációs tevékenység elvégzésére irodahelyiség
- vérnyomás- és vércukorszintmérő
- elsősegély nyújtó doboz

Az intézmény klimatizált, a nagy melegekben hűtött helyiségeket tud biztosítani a kliensek, az ellátottak illetve a lakosok számára.

SZEMÉLYI FELTÉTELEK: 39 gondozott ellátásához 3 fő szakirányú képzettséggel rendelkező szakember alkalmazását írja elő a jogszabály, mely feltételeknek az intézmény dolgozói megfelelnek, a működési nyilvántartásba való bejelentésük megtörtént. A dolgozók a kreditpontok megszerzéséhez szükséges képzéseken részt vettek az adott időszakban, melyek 2025. évtől nem ingyenesek. (A költségvetésbe be lett tervezve) 1 főállású takarítót foglalkoztat az Intézményegység.

Szervezeti egység DOKUMENTÁCIÓ:

- működési engedély
- alapító okirat
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- önálló szakmai program
- minden foglalkoztatottra vonatkozóan megtalálható a munkaköri leírás
- iratkezelési, gazdasági, műszaki (munkavédelmi és tűzvédelmi) szabályzatok, Tűzvédelmi-, és munkavédelmi oktatási napló
- a házirend tartalmazza a kötelező elemeket, együttélési szabályokat.

ELLÁTOTTI DOKUMENTÁCIÓ a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybeviteléről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM. /továbbiakban Ir./ rendelet előírásainak megfelelően a gondozási szükséglet vizsgálata alapján történik az ellátottak gondozása.

PÉNZÜGYI FELTÉTELEK tekintetében a személyi térítési díj nagyságát az intézmény vezetője állapítja meg a központi jogszabályi és helyi önkormányzati rendelet előírásnak megfelelően. Központi támogatást igénybe vesz az önkormányzat.

ELLÁTOTTI JOGOK biztosítva vannak. Az ellátott jogi képviselő Ladányi Mónika, telefonszáma 06-20/489-96-05, neve és elérhetősége az Intézményben jól látható módon van elhelyezve. Panaszt az ellátott jogi képviselőhöz lehet benyújtani, 2025. évben az ellátottak részéről nem volt.

A SZOLGÁLTATÁS SZAKMAI JELLEMZŐI: az intézményben a gondozottak számára színvonalas szabadidős programokat szervezése 2025. évben megvalósultak.

Tájékoztató adat az ellenőrzési időszakban (2025. december 31.) szolgáltatást igénybe vevőkről (KSH):

Szolgáltatási forma	Nappali ellátás	Étkeztetés	Házi segítségnyújtás
Szolgáltatást igénybevevők száma	39 fő Megszűnt klubtagság: 15 fő Új klubtag: 17 fő	110 fő Megszűnt tagság: 28 fő Új tag: 38 fő Térítésmentesen: 11 fő	54 fő Megszűnt tagság: 17 fő Új tag: 18 fő

2024. év elején a Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály hatósági ellenőrzést végzett a Mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központnál, melynek keretén belül bekérték az iratanyagokat, illetve helyszíni szemlét tartottak. Az ellenőrzés során hiányosságok feltárására nem kerül sor.

A Jegyző által lefolytatott ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy az Alapszolgáltatási Központ a törvényes keretek között működik, a szakmai szabályokat betartva, ellátják az étkeztetést, házi segítségnyújtást, családsegítést és nappali ellátást, mint szociális alapszolgáltatást.

Gondos és minőségi munkájukkal nap mint nap valódi, érezhető segítséget nyújtanak a szociálisan rászorulóknak.

Kérem a Tisztelt Képviselő –testületet, hogy a Mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központnál lefolytatott törvényességi és szakmai munka eredményességéről szóló ellenőrzési beszámolót fogadja el!

Mezőhegyes, 2026. május 18.

dr. Szabados Éva
aljegyző

Előterjesztést készítette:	Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szociális Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség



**Mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központ
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
2025. évi tevékenységének ellenőrzéséről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. §-a értelmében a fenntartónak ellenőrzési kötelezettsége van a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás vonatkozásában.

Elvégeztük a Család és gyermekjóléti szolgálat 2025. évi munkájának ellenőrzését, melyről az alábbiakban adok számot:

Ellenőrzés időpontja: 2026. május 14.

Ellenőrzés helye: Mezőhegyes Városi Önkormányzat József Attila Általános Művelődési Központ Alapszolgáltatási Központ Intézményegység
Család és Gyermekjóléti Szolgálat
Mezőhegyes, Kossuth Lajos u. 20.

Ellenőrzött időszak: 2025. január 1-től 2025. december 31.-éig

Ellenőrzést végző személy: Dr. Szabados Éva aljegyző megbízásából
Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető

Ellenőrzés célja: A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat aktuális helyzete, személyi, tárgyi feltételeinek alakulása. A működés törvényességének és a szakmai munka eredményességének ellenőrzése.

Adatszolgáltató: Csete Tímea családsegítő

Alkalmazott jogszabályok:

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, különös tekintettel a 17. §., 38. §, 39. §, 40. §-okban foglaltakra.
- A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet, különös tekintettel a 9. §, 82. §, 83. §, 84. §-91. §-okban foglaltakra.
- A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII.17.) Kormányrendelet.
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet.

I. Személyi és tárgyi feltételek

1./ A Család és Gyermekjóléti Szolgálat működése:

A Mezőhegyes Városi Önkormányzat József Attila Általános Művelődési Központ, mint önálló intézmény. Az intézmény alá tartozik az Alapszolgáltatási Központ, mint Intézményegység, melynek keretén belül működik a Család és gyermekjóléti szolgálat.

Az Intézményegység Szakmai programját és a hozzá kapcsolódó mellékleteit Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 319/2021.(IX.29.) Kt. sz. határozattal fogadta el.

A hatályos működési engedélyét BE/15/4-19/2021. számmal a Békés Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály, Szociális, Gyámügyi és Oktatási Osztály adta ki.

A család és gyermekjóléti szolgálat feladatait két dolgozó, Csete Tímea és Hurguly Dóra családsegítők látják el, akik hatályos munkaköri leírással rendelkeznek.

Munkarendje:

Hétfő - Csütörtök 7.30 – 16.00

Péntek 7.30 – 13.30

Ügyfélfogadási ideje:

Hétfő 7.30 – 16.00

Kedd 7.30 – 12.30

Szerda 7.30 – 12.30

Csütörtök 12.30 – 16.00

Péntek 7.30 – 13.30

2./ Személyi feltételek:

Csete Tímea családsegítő egyetemi diplomával rendelkező orosz nyelv és irodalom szakos, főiskolai diplomával rendelkező orosz nyelv- és történelem szakos tanár, illetve főiskolai végzettségű gyermek és ifjúságvédelmi tanácsadó. Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonya 2002. 12. 04-én jött létre.

Hurguly Dóra családsegítő a Debreceni Főiskola Egészségügyi Karán végzett, mint mentőtiszt, illetve 2025. évben elvégezte a Szegedi Tudományegyetem Gyermekek és Ifjúságvédelmi tanácsadó főiskolai szakát. A határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonya 2023. szeptember 1. napjától jött létre.

2025. július 1. napjától Hajzer Gábor pszichológus tart fogadóórát minden szombaton 8 - 14 óráig, előre egyeztetett időpontban.

Dr. Druga Magdolna jogász hétfőnként jogsegély szolgálatot lát el, 14 – 16 óráig tart fogadóórát. Főleg gyermekelhelyezéssel, gyermektartásdíjjal - végrehajtással, házasság felbontás iránti perek indításával kapcsolatosan kéri a segítségét.

3./ A Család és gyermekjóléti szolgálat elhelyezése, technikai felszereltsége:

A Család- és gyermekjóléti szolgálat jelenleg 2 irodahelyiségében működik. Mindkettő családsegítő rendelkezik számítógéppel, internet hozzáféréssel, a szolgálatnak van mobiltelefonja, és fénymásolója.

II. Feladatellátás

1./ 2025. évben a 2 családsegítőt 1961 kliens kereste fel problémával.

Családlátogatások száma: 210

Esetkonferencia: 13

Jelzések száma: 66

2./ Ügyiratok kezelése:

A postán érkezett küldemények a József Attila Általános Művelődési Központba (5820 Mezőhegyes, Béke p. 1.) érkeznek, melyek utána átkerülnek az Alapszolgáltatási Központ Intézményegységéhez. Az elektronikusan érkező ügyiratokat a hivatali kapun keresztül letöltik. Az ügyiratok felbontása, iktatása az ASP rendszeren keresztül történik, melyet az Alapszolgáltatási Központ intézményegységének dolgozói végeznek.

Az Országos Szociális Információs Rendszer „Gyermekeink védelmében” (GYVR) elnevezésű informatikai rendszeren keresztül tartják nyilván a kliensek adatait, vezetik a kötelezően előírt nyilvántartásokat, nyomtatványokat.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. r. szerint minden intézménynek kötelező a Budapest Főváros Kormányhivatal felé a Központi Elektronikus Nyilvántartási Rendszerbe (KENYSZI) az ellátottakról naponta jelentést tenni.

Az esetenaplóba a védelembe vett, illetve veszélyeztetett családok adatait rögzítik, a szükséges adatlapok kitöltése rendben zajlik.

Az iratszekerény zárható, az ügyiratok kezelése áttekinthető, rendezett.

Környezettanulmány készítése alkalmával környezettanulmány nyomtatványt töltenek ki, melyet pontosan vezetnek.

III. Szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatok végzése:

15/1998. (IV.30.) NM. rendelet szerint:

A hatályos működési engedély kifüggesztésre került az épületben.

A gyermekjogi képviselő Vetési Csilla, telefonszáma 20/489-96-26, mely információ megtalálható az iroda ajtaja melletti faliújságon, csakúgy, mint a bűnmegelőzésről szóló tájékoztató anyagok.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben foglaltaknak megfelelően elkészítik az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet minden év március 31-éig.

Továbbá a kötelező szakmaközi megbeszéléseket is megtartják

A szabadidő programok

2025. évben is a Kilenc Élet Alapítvány és munkatársai önként vállalva, saját költségükön tartottak egy nyárzáró napot a gyermekeknek, ahol halhattak állatvédelemi előadást, sort került állatsimogatásra, kézműves foglalkozásra, illetve egy közös ebédre. Az Alapítvány még év végén szintén saját költségük terhére megszervezték a Téli ünnepséget. 2026. évre több hasonló programmal készülnek meglepni a mezőhegyesi gyermekeket.

2025. évben napközis tábor nem került megrendezésre, mivel a Család és Gyermekjóléti szolgálat évek óta nem pályázhat az Erzsébet –tábor keretén belüli forrásra.

A rendelkezésre álló eszközöket és lehetőségeket maximális mértékben kihasználják. A dolgozók végzettsége és szakképzettsége a jogszabályi feltételeknek megfelel.

A jelzőrendszer tagjaival, a Gyermekjóléti Központtal, a Gyámhivatallal, a Rendőrséggel való napi kapcsolat rendkívül jó és összehangolt, valódi, kölcsönös segítség jellemzi.

A Tanyagondnoki Szolgálat nagyban segíti munkájukat (pl.: majorokba való kijutás).

A Jegyző által lefolytatott ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a Család és gyermekjóléti szolgálat működése a törvényi követelményeknek megfelel.

A dolgozók magas szintű hivatástudattal, a jogszabályi keretek között tevékenykednek, életre keltve a gyermekek mindenek felett álló érdekének legfőbb elvét.

Kérem a Tisztelt Képviselő –testületet, hogy az Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi tevékenységének ellenőrzéséről és értékeléséről szóló beszámolót fogadja el.

Mezőhegyes, 2026. május 18.

Dr. Szabados Éva
aljegyző

Előterjesztést készítette:	Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szociális Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség



József Attila Általános Művelődési Központ

5820 Mezőhegyes, Béke park 1.

Tel.: +36(30) 445-54-32

mezohegyesamk@gmail.com www.mezohegyesamk.hu

Mezőhegyes Városi Önkormányzat József Attila Általános Művelődési Központ

Alapszolgáltatási Központja

Beszámoló 2025.01.01-2025.12.31.

Név: Mezőhegyes Városi Önkormányzat József Attila Általános Művelődési Központ

Alapszolgáltatási Központja

Székhely: 5820 Mezőhegyes, Béke park 1.

Telephely: 5820 Mezőhegyes, Kossuth u. 20.

Fenntartó: Mezőhegyes Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Működési terület: Mezőhegyes város közigazgatási területe

Jogállása: szociális intézmény

Étkeztetés

A szolgáltatást biztosítjuk mindazok számára, akik szociálisan rászorulóknak, hajléktalan vagy idős személyek, valamint azoknak, akik tartósan vagy átmenetileg nem képesek napi egyszeri meleg étkezésükről önmaguk gondoskodni. Az étkeztetés célja az idős, a beteg, önmaguk ellátására átmenetileg, vagy tartósan nem képes személyek életminőségének javítása. Az intézmény a napi egyszeri meleg étkeztetés biztosításával kívánja elősegíteni életminőségük javulását, az idősekről való gondoskodást. Az Alapszolgáltatási Központ az étkeztetést a Centrál étteremből illetve a diétás étkezés esetén a Pannon Menza kft. főzőhelyekről biztosítja. Napi egyszeri meleg étkeztetést kiszállítással, helyben fogyasztás illetve elvitel lehetőségével A+B menü kiválasztásával van lehetőség igényelni. A kiszállítás gépjárművel történik a hét minden napján, Mezőhegyes belterületén, külterületre csak munkanapokon van lehetőség házhozszállításra. Az ellátást igénybevevő személyek kérelmüket a jogszabálynak megfelelően írásban terjeszthetik elő. A kérelmek kötelező mellékletként az egészségi állapotra vonatkozó orvosi igazolás és a jövedelemnyilatkozatot is csatolni kell. Az ellátás megkezdése előtt az arra jogosult ellátottal írásban megállapodás kötésére kerül sor, ami tartalmazza az igénybevevő természetes személyazonosító adatait, az ellátás megkezdésének időpontját, az ellátás időtartalmát, a nyújtott szolgáltatás tartalmát, a térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, jogorvoslati lehetőségeket, és az ellátás megszüntetésének módját. Az igénybevételi eljárás dokumentációját és a kötelező nyilvántartásokat az étkeztetés szakfeladaton dolgozó kolléganő vezeti. Feladatát a szervezeti és működési szabályzatban és a munkaköri leírásban foglaltak alapján végzi. Mezőhegyesen a rászorultság alapján legnagyobb számban a koruk, kisebb arányban az egészségi állapotuk

miatt igényelték az étkeztetést. Az egészségi állapotra vonatkozó igazolást az igénylő házi orvosa/ kezelő orvosa tölti ki.

2025. a szociális étkeztetésben az ellátottak és ételadagok száma:

2025 év	Létszám	Kiszállítás	Helyben fogyasztás	Elvitel	Összesen
Január	103	1.689 adag	386 adag	115 adag	2.190 adag
Február	105	1.570 adag	411 adag	132 adag	2.113 adag
Március	103	1.666 adag	429 adag	196 adag	2.291 adag
Április	106	1.544 adag	432 adag	162 adag	2.138 adag
Május	102	1.633 adag	440 adag	180 adag	2.253 adag
Június	105	1.556 adag	440 adag	172 adag	2.168 adag
Július	109	1.683 adag	565 adag	154 adag	2.402 adag
Augusztus	114	1.597 adag	503 adag	220 adag	2.320 adag
Szeptember	118	1.709 adag	613 adag	174 adag	2.496 adag
Október	113	1.641 adag	582 adag	184 adag	2.407 adag
November	110	1.555 adag	501 adag	213 adag	2.269 adag
December	109	1.456 adag	461 adag	175 adag	2.092 adag
Összesen:		19.299 adag	5.763 adag	2.077 adag	27.139 adag

2025.12.31-én a szociális étkezésben az ellátottak száma: 110 fő. 2025-ös évben az új felvettek száma 38 személy és 28 személy ellátása szűnt meg. A megszűnés oka leggyakrabban, hogy az ellátott saját maga kéri a megszüntetést, illetve az ellátott meghal. Térítési díjat fizet 99 fő, térítési díjat nem fizet 11 fő.

A szociális törvény rendelkezése alapján a fenntartónak minden év április 1. napjáig el kell végezni az intézményi térítési díjak felülvizsgálatát. Az önköltség számítás alapján 2025.03.01.-től a szociális étkeztetés intézményi térítési díja 1.155,-Ft/adag + kiszállítási intézményi térítési díja 245,-Ft/ eset lett. A helyirendelet alapján, térítésmentesen kell biztosítani az étkeztetést, ha az ellátott jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 % -át. 2025. 12. 31-én hátraléka 0 főnek volt, túlfizetése 13 főnek, ebből 2 fő túlfizetése hagyatéki leltárba került, amelyek 2026. év folyamán rendezésre kerültek.

Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az ellátást igénybevevő önálló életének fenntartását – szükségleteinek megfelelően- lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A szociális gondozó feladatainak ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybevevő fizikai, mentális és szociális szüksége biztosított legyen. A házi segítségnyújtást az ellátott saját környezetében, korának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, a meglévő képességek fenntartásával és fejlesztésével kell biztosítani. Az ellátás igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénybevevő személyek kérelmüket a jogszabálynak megfelelően írásban terjeszthetik elő. A kérelmek kötelező mellékletként az egészségi állapotra vonatkozó orvosi igazolást és a jövedelemnyilatkozatot is csatolni kell. Az ellátás megkezdése előtt az arra jogosult ellátottal írásban megállapodás kötése kerül sor, ami tartalmazza az igénybevevő természetes személyazonosító adatait, az ellátás megkezdésének időpontját, az ellátás időtartamát, a nyújtott szolgáltatás tartalmát, a térítési díj megállapítására, fizetésére

vonatkozó szabályokat, jogorvoslati lehetőségeket, és az ellátás megszüntetésének módját. Az ellátást megelőzően – jogszabályban előírt formanyomtatványon- a kérelmező önellátási képességét felmérő gondozási szükséglet vizsgálatot kell elvégezni. Ezen vizsgálat ponteredménye alapján dől el, hogy a kérelmező jogosult –e az ellátásra, ha igen akkor azon belül a szociális segítsét, vagy a személyi gondozást kapja.

A szociális segítségs, amelyhez az alacsony szükséglet kielégítését szolgáló, szakképzettség nélkül is ellátható tevékenységek tartoznak a következők.

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

– takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)

- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás

– ruhajavítás

– közkútról, fűrkútról vízfordás

– tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)

- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

A személyi gondozás, amelynek keretében magasabb szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek és ápolási feladatok elvégezhetőek a megfelelő szociális vagy egészségügyi szakképesítés birtokában.

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje

- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

2025. évben minden új ellátott személyi gondozás keretében került felvételre.

Az igénybevételi eljárás dokumentációját és a kötelező nyilvántartásokat a házi segítségnyújtásban dolgozó kolléganők vezetik. Feladataikat a szervezeti- és működési szabályzatban és a munkaköri leírásokban foglaltak alapján végzik. 2025. 12. 31-én a házi segítségnyújtásban az ellátottak száma: 54 fő. 2025-ös évben az új felvettek száma 18 fő és 17 fő ellátása szűnt meg. A megszűnés oka leggyakrabban, hogy az ellátott saját maga kéri a megszüntetést, illetve az ellátott elhunyt. A házi segítségnyújtást az ellátottak részére Mezőhegyes Város Önkormányzata ingyenesen biztosítja.

2025. évben az ellátottak száma és a gondozásra fordított idő:

2025 év	2025 Létszám	2025 év Szociális segítség	2025 év Személyi gondozás
Január	54	-	37.610 perc
Február	56	-	33.410 perc
Március	55	-	34.140 perc
Április	54	-	28.070 perc
Május	51	-	36.010 perc
Június	53	-	30.460 perc
Július	54	-	38.730 perc
Augusztus	55	-	27.990 perc
Szeptember	55	-	37.250perc
Október	53	-	36.090 perc
November	53	-	28.200 perc
December	54	-	32.800 perc
Összesen:			400.760 perc/60= 6.679 óra 33 perc

Napi munkavégzéshez biztosítva van vércukormérő, vérnyomásmérő, gumikesztyű, maszk és kézfertőtlenítő.

Házi segítségnyújtás szakfeladaton 4 szociális gondozó áll alkalmazásban, akik a munkakör betöltéséhez rendelkeznek az előírt szakképesítésekkel. Kötelesné Árvai Anita folyamatos keresőképzetlenségéből kifolyólag a távolléte idejére 2024. szeptember 01. napjától határozott ideig Csonka Nóra gondozónót vettük fel a feladatok ellátására.

Időskorúak nappali ellátása

Célunk az ellátást igénybe vevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatás nyújtása, nappali ellátás során a társas környezet biztosítása, az idős ember szociális helyzetének és mentális állapotának javítása, a tétlenséggel járó kóros hatások megelőzése (korai demencia), későbbi időre tolódása, egészségi és higiénés állapot javítása, megtartása. Ezen ellátásban való részvétel lehetővé

teszi /teheti, hogy esetlegesen később kerüljön sor az otthoni illetve szakosított ellátási formák igénybevételére.

A működési engedély alapján az engedélyezett férőhelyek száma: 45 fő.

A nappali ellátás biztosítása a Mezőhegyes Kossuth utca 20. szám alatt az Idősek Klubjában történik. A klub hétfőtől csütörtökig 7³⁰ órától 16⁰⁰ óráig pénteken 7³⁰ órától 13³⁰ óráig tart nyitva. A klub berendezési tárgyai feltételei a kényelem és az egész napos használhatóság követelményeinek megfelelnek. A szolgáltatás igénybevétele kérelemre történik, a szolgáltatás biztosítását megelőzően az ellátást igénybevevővel a nappali ellátás vezetője megállapodást köt. Az idősek klubjának célja, hogy az otthonukban élő, mozgás-és önellátásra részben képes idős személyeknek biztosítson nappali ellátást a társas kapcsolataik kibővítésére, az elmagányosodásuk megelőzésére. A klub feladatai közé tartozik, hogy az ellátást igénybe vevő részére szociális, mentális és egészségügyi szolgáltatást nyújtson. A klubtagok számára lehetőség van szociális étkeztetés keretén belül napi egyszeri meleg étel igénybevételére, az intézmény ebédlőjében helyben elfogyasztani.

Az Idősek Klubjában szükség szerint biztosított szolgáltatási elemek:

- tanácsadás,
- készségfejlesztés,
- háztartás vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- esetkezelés,
- felügyelet,
- gondozás,
- közösségi fejlesztés.

Sokféle problémával fordulnak hozzánk az idősek, célunk, hogy a szolgáltatásainkat igénybe vevők tájékozottak, jól informáltak legyenek, ismerjék az igénybe vehető lehetőségeket és megoldást találjanak a felmerülő problémákra. Tanácsadás keretében bármilyen témában, ügyintézésben segítséget nyújtunk a hozzánk forduló klubtagoknak, ellátottaknak. Többször foglalkozunk e-recept felíratásával, egészségügyi ellátó rendszerben időpont kérésével.

A programok szervezése az ellátottak igényeihez igazodva heti két nap történik: egyházi és nemzeti ünnepekről való megemlékezés, farsang, nőnap, tematikus beszélgetések, idős torna, pedikűr, vérnyomás, vércukor mérése, egészségügyi ismeretterjesztő és életvitelt segítő előadások.

A klubban rendszeresen megünnepeljük a klubtagok névnapját, születésnapját. A családi légkörben megtartott köszöntéseket nagyon várják az időseink, készülnek rá és egy szál virággal köszöntik fel egymást. Klubtagok és az ellátottak számára biztosítjuk a mosási lehetőséget, akik ezt saját otthonukban nem tudják megoldani. Az intézmény lehetőséget biztosít az igénybevevő részére a személyi higiéne megteremtésére, tisztálkodásra. Segítünk a vásárlásban, gyógyszer felíratásában - kiváltásban, közüzemi számlákkal kapcsolatos ügyintézésben. Klubtagjaink többsége magányosan él, kapcsolataik beszűkültek. Feladatunk magányunk oldása, társas kapcsolataik megtartása bővítése. Az Idősek Klubja nyitott formában működik, így több alkalommal is helyet biztosítottunk a Mozgáskorlátozottak Egyesülete és a Nőklub által szervezett rendezvényeknek, a mezőkovácsházi EFI szervezésében megtartott filmklubnak és diabetológiai tanácsadásnak.

2025. évben az ellátottak számának alakulása:

	2025 év Létszám	2025 év Látogatási és esetnapló
Január	36	689
Február	41	757
Március	42	868
Április	42	840

Május	42	818
Június	40	762
Július	44	952
Augusztus	46	878
Szeptember	49	1.027
Október	49	1.066
November	49	906
December	43	858
Összesen:		10.421

2025. 12. 31-én az Idősek Nappali Ellátásnak ellátottak száma: 39 fő. 2025-ös évben az új felvettek száma 17 fő és 15 fő ellátása szűnt meg. Az önköltség számítás alapján 2025.03.01-től a nappali ellátás igénybevétele térítésmentes. Időskorúak nappali ellátás szakfeladaton 3 fő szociális gondozó áll alkalmazásban, akik a munkakör betöltéséhez rendelkeznek az előírt szakképesítésekkel. Az igénybevételi eljárás dokumentációját és a kötelező nyilvántartásokat a szakfeladaton dolgozó kolléganők vezetik. Feladatukat a szervezeti- és működési szabályzatban és a munkaköri leírásokban foglaltak alapján végzik.

Család- és gyermekjóléti szolgálat

A család-és gyermekjóléti szolgálat segítséget nyújt a családokat, gyermekeket legközvetlenebbül fenyegető negatív hatások kivédésében, illetve abban, hogy az egyének képessé váljanak különböző problémáik önálló megoldására. Célunk a családok összetartó erejének megőrzése, támogatása illetve az átmenetileg sérült vagy hiányzó családi funkciók helyreállításának elősegítése a szociális munka módszereinek és eszközeinek a felhasználásával. Célunk a gyermek egészséges testi, lelki, értelmi és érzelmi fejlődése, egészségének megőrzése, családjában történő nevelkedése, veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztettség megszüntetése.

Összegzés:

2025. évben a sikeres tartalmas munkavégzés minden feltétele adott volt az intézményben. Az elmúlt évben a dolgozói létszám a következőképpen alakult. Házi segítségnyújtás szakfeladaton dolgozó kolléganő 2023. októbertől terhességi táppénzét tölti, így helyette határozott idejű kinevezéssel 1 új gondozónőt vettünk fel, aki szakképzett. Étkeztetés szakfeladaton 0.5 főt alkalmazunk, Nappali ellátáson 2.5 fő látja el a napi feladatokat, Család- és gyermekjóléti szolgálat keretében 2 fő. Család-és gyermekjóléti szolgálat szakfeladaton dolgozó családsegítő Bozóné Hurguly Dóra sikeres államvizsgát tett a Szegedi Tudományegyetemen, mint Gyermek –és Ifjúságvédelmi Tanácsadó.

2025. augusztus hónapban Furákné Zádori Ágnes nyugdíjba vonult, helyette is szakképzett dolgozót foglalkoztatunk.

Onodi Éva Ildikó 25 éves közalkalmazotti jubileumát ünnepelhette az intézmény falai között. Minden szakfeladaton szakképzett dolgozók végzik a munkát. 2025. évben a kötelező továbbképzéseknek részben eleget tettünk. Képzési időszak vége 2026. június 30. Alapszolgáltatási Központ 1 fő takarítónőt foglalkoztat, aki az egész intézmény tisztaságáért felel.

A személyes munkavégzésre alkalmas irodákkal és technikai eszközökkel rendelkezünk. A szakmai munkát a szakmai program alapján végezzük. Az intézmény által működtetett szolgáltatások összehangoltan és megalapozott igények és szükségletek alapján működnek. A különböző szakfeladaton dolgozó munkatársak egymással együttműködve látják el a feladatokat, így biztosítva a komplex ellátást az igénybevevők számára. Legfontosabb célunknak tartjuk, hogy az ellátást igénylőnek a személyre szabott szolgáltatások széles köre

álljon rendelkezésre, azok igazodjanak az ellátottak szükségleteihez és anyagi lehetőségeihez, a szolgáltatásaink egymásra épüljenek, átjárhatóak legyenek, és az ellátásaink központjában az ember, az egyén és a család szociális egyensúlyának helyreállítása álljon.

2025. év programjai:

Január hónapban a jeles napok megünneplését a Magyar Kultúra napjával nyitottuk meg.

Februári hónapban Kiszebábút égettünk a központi óvodásokkal, akik farsangi műsorukkal segítettek elűzni a telet.

Következő hónapban tavasz köszöntése alkalmából a kicsi ovisok táncos műsorát csodáltuk meg. Nőnapi rendezvényünken Farkas Annamária lépett fel. Március 15-én közösen szavaltuk el Petőfi Sándor Nemzeti dal költeményét. Húsvét alkalmából tojásokat készítettünk és régi locsoló verseket gyűjtöttünk, amelyet a klubtagjaink mondtak el.

A nyár folyamán több alkalommal közösen sütöttünk szalonnát a Mozgáskorlátozottak Egyesületével és a Nőklub tagjaival.

Intézményünk falain belül, az elmúlt két évtizedben mindig megrendezésre került az Őtészvilág tábor. Sajnos már a második év volt, hogy nem tudtunk pályázni az Erzsébet tábor keretében, így az egyhetes táborunk anyagi forrás hiányában újra elmaradt.

Augusztusban a békéscsabai Kilenc Élet Alapítvány állatvédő szervezet jóvoltából egy napos programot szerveztünk a gyermekek számára. A Kilenc Élet Alapítványnak és Jeszenka Zoltán Tanácsnok úrnak köszönhetően decemberben a rászoruló gyermekeknek Mikulás csomagot adhattunk át.

Július 2-án a Békés Vármegyei Központi Kórház „Helybe visszük a szűrővizsgálatokat” program szervezésében illetve lebonyolításában segítettünk.

Család-és gyermekjóléti szolgálat minden év augusztusában köszönti Mezőhegyes újszülöttjeit.

Az év során egy alkalommal volt Szépkorú köszöntése Polgármester úrral.

A rendőrség több alkalommal tartott előadást a közbiztonságról és vagyonvédelemről a klubtagoknak.

Szeptember hónapban az Egészségnapunkon résztvevők a Budapesti Sportlabor doktorai állapotfelmérésén vettek részt, ahol tájékoztatást kaphattak az egészségi állapotukról.

Októberben megrendezésre került az Idősek napja, Kautzky Armand színművész köszöntötte és szórakoztatta az egybegyűlt vendégeket.

Novemberben az első adventi gyertya meggyújtása után elkezdtük a karácsonyi díszek készítését.

December elején a Mikulást a Nyuszi óvadás csoporttal együtt fogadtuk az intézményünkben. Karácsonyi műsorunkat Papp Mónika éneke és Farkas Annamária énekei tették felejthetetlenné. Délután tartottuk az Egyedülálló karácsonyát, ahol kolléganőnk / Vigh Zoltánné/ is csatlakozott a műsorhoz.

Rendszeresen klubdélutánokat szerveztünk a Mezőkovácsházi Egészségfejlesztő Iroda együttműködésével. Az itt megismert szakember (nyugalmazott mentőtiszt) irányításával újra gyakorolhattuk az alapvető elsősegélynyújtási technikákat.

A klubtagok kérésére minden héten kvíz napot tartunk.

Rendezvényeinket igyekeztünk úgy szervezni, hogy az ellátottak megelégedésére szolgáljon. További cél, hogy minél többen látogassák az intézményünket.

Az év során együttműködtünk minden olyan adományozóval, aki segítségünket kéri az adományok szétosztásában, mint például az Egészséges Mezőhegyesért Tömegsport Egyesület. Az egyesület vezetője Verók Milán a család-és gyermekjóléti szolgálat munkatársaival közösen adták át karácsony előtt az Egyesület adománycsomagjait a 25 családnak 65 gyermeke részére.

Köszönetet szeretnék mondani munkatársaimnak az elhivatottságukért, a kitartásukért, a lelkiismeretes munkájukért!

Ezúton szeretném megköszönni Polgármester Úrnak, Tanácsnok úrnak, a Képviselő-testületnek az egész évben nyújtott anyagi és erkölcsi támogatásukat.

Szakmaiságunk megőrzésén, és hatékonyságunk növelésén folyamatosan dolgozunk, mindehhez kérjük a Tisztelt Képviselő-testület további támogatását és a beszámoló elfogadását!

Tisztelettel:

Jeszenka Zoltánné sk.
intézményegység vezető

Mezőhegyes, 2026.05.12.



6-10/2026.

ELŐTERJESZTÉS
Mezőhegyes Város Képviselő-testülete 2026. II. félévi munkaterve

Tisztelt Képviselő-testület!

A munkaterv nagy része kötelező témákból áll, melyek megtárgyalása időponthoz kötött, illetve jogszabályi előírásokon alapul.

A munkaterv összeállításához megkerestük Mezőhegyes város képviselőit, az önkormányzat intézményvezetőit, valamint a helyi civil szervezeteket. Konkrét, már a jelen munkatervbe felvehető napirendi pontra javaslat nem érkezett. Egyéb javaslat érkezett a munkaterv összeállításához Mitykó Zsolt képviselőtől, aki javasolja, hogy a testület az önkormányzati tulajdonú bérlakások nyilvántartását (függetlenül a besorolásától pl. szociális, üzleti és függetlenül a lakhatóság/lakhatatlan állapotától) tekintse át, továbbá az erre vonatkozó önkormányzati rendeleteket, határozatokat is tekintse át, vonja le a konklúziót és készítsen beavatkozási tervet (ha szükséges).

Mivel a képviselő-testület 2025. januárjában módosította a Mezőhegyes Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (XI. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdését, mely szerint a képviselő-testület évente 6 rendes ülést tart és a képviselő-testület munkaterv szerinti rendes ülést július 1. és augusztus 31. között nem tart, így a soros ülések számát csökkentettük.

Első félévben 2 rendes ülést tartott eddig a testület (a mostani a 3.), és 3 rendkívüli ülés volt. A legfontosabb és legsürgősebb témák általában rendkívüli ülés összehívását igénylik, melyet szükség szerint tartani fog a testület második félévben is.

Második félévben rendes ülést szeptember és október végén, december elején javaslok tartani. A kötelező témákra vonatkozó jogszabályi határidők ezzel a két üléssel betarthatók. Így több lesz a napirend egy-egy ülésen, de a kötelező témák nagy része csupán beszámoló.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a 2026. II. félévi munkatervét vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat
/2026. (V.27.) Kt. sz. határozat
Mezőhegyes Város Képviselő-testülete 2026. II. félévi munkaterve

A Képviselő-testület üléseinek kezdő időpontja 14.30 óra. A Képviselő-testület a 2026. II. félévi munkatervét az alábbiakban fogadja el:

2026. szeptember 30. szerda:

- 1) Tájékoztató a 2026. évi költségvetés I. féléves teljesítéséről
Előadó: Pap István Tibor polgármester
Véleményezi: Valamennyi bizottság
- 2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.29.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Pap István Tibor polgármester
Véleményezi: Valamennyi bizottság
- 3) Tájékoztató a Mezőhegyesi Sportegyesület 2025.-2026. évben végzett munkájáról

Előadó: Uj Zoltán, az egyesület elnöke

Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság

- 4) A városi védőnők tájékoztatása 2025. évi tevékenységükről

Előadók: Kocsárdiné Járási Erika és Bozó Bettina védőnők

Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság

2026. október 28. szerda:

- 1) Tájékoztató a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Mezőkovácsházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság tevékenységéről

Előadó: Tóth Péter tű. alezredes, a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság

Mezőkovácsházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokságának tűzoltóparancsnoka

Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság

- 2) Tájékoztató a Battonyai Határrendészeti Kirendeltség tevékenységéről

Előadó: Dancsó Gábor r. alezredes, a Battonyai Határrendészeti Kirendeltség vezetője

Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság

- 3) Tájékoztató a START Munkaprogram jelenlegi állásáról

Előadó: Pap István Tibor polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság

- 4) A Munkaügyi Központ tájékoztatója a munkanélküliség alakulásáról, az átképzések lehetőségéről, a megváltozott munkaképességű emberek foglalkoztatásáról

Előadó: Bakota-Csák Andrea, a Mezőkovácsházai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának vezetője

2026. november: A testület csak szükség szerinti rendkívüli ülést tart

2026. december 2. szerda:

- 1) Tájékoztató a tanyagondnoki szolgálat működéséről, annak tapasztalatairól

Popon György, Boros István és Csete András tanyagondnokok beszámolója

Előadói: Pap István Tibor polgármester és Boros István, Csete András, Popon György tanyagondnokok

Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság

- 2) Tájékoztató a 2026. évi költségvetés III. negyedéves teljesítéséről

Előadó: Pap István Tibor polgármester

Véleményezi: Valamennyi bizottság

- 3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (I.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Pap István Tibor polgármester

Véleményezi: Valamennyi bizottság

- 4) Mezőhegyes Város Önkormányzata 2027. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Előadó: Izsák Krisztina leendő jegyző

Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság

- 5) Mezőhegyes Város Jegyzőjének beszámolója a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről (Az Möt. 81. § (3) bekezdésének f) pontja alapján)

Előadó: Izsák Krisztina leendő jegyző

Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság

- 6) Beszámoló Mezőhegyes város környezeti állapotáról 2025. év

Előadó: Pap István Tibor, polgármester

Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság

- 7) Mezőhegyes Város Önkormányzata 2027. évi költségvetési koncepciója

Előadó: Pap István Tibor polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Szociális Bizottság

8) A Képviselő-testület 2027. I. félévi munkaterve

Előadó: Pap István Tibor, polgármester

Véleményezi: Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottság

Felelős: Pap István Tibor polgármester

Határidő: azonnal

Mezőhegyes, 2026. május 22.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	-
Véleményezi:	Ür., Okt.,K..T és S. Biz.
Szükséges szavazat:	egyszerű többség



6-11/2026.

ELŐTERJESZTÉS
II. számú fogorvosi körzet ellátása

Tisztelt Képviselő-testület!

2026. február 1. napjától 2026. május 31. napjáig **Dr. Herter László** (születési név: Herter László, születés hely, idő: Arad, 1974. szeptember 26. anyja neve: Lőrinczi Ottília Jolán, Pecsétszám: 74042) 5830 Battonya, Dózsa György utca 41. szám alatti vállalkozó fogorvos látja el a II. számú fogorvosi körzetet, tartós helyettesítés formájában, megbízási szerződés alapján.

A II. számú fogorvosi körzet betöltésére a pályázat jelenleg is ki van írva, de pályázatot még ezidáig nem nyújtottak be rá.

Dr. Herter László fogorvos nyilatkozta, hogy a továbbiakban is vállalja a körzet helyettesítését további 6 hónapra, azaz 2026. június 1. napjától 2026. november 30. napjáig, változatlan feltételekkel.

Az Önkormányzatnak, mint működtetőnek biztosítania kell a folyamatos feladat ellátást, ezért kérem a testületet, hogy járuljon hozzá, hogy Mezőhegyes Városi Önkormányzata hosszabbítsa meg a határozott idejű megbízási szerződését Dr. Herter László fogszakorvosnak 2026. június 1. napjától 2026. november 30. napjáig.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat
...../2026. (V. 27.) kt. számú határozat
Dr. Herter László fogszakorvossal megbízási szerződés meghosszabbítása

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Dr. Herter László (születési név: Herter László, születési hely, idő: Arad, 1974. szeptember 26. anyja neve: Lőrinczi Ottília Jolán, Pecsétszám:74042) 5830 Battonya, Dózsa György utca 41. szám alatti vállalkozó fogszakorvos megbízási szerződését meghosszabbítja 2026. november 30. napjáig.

A Megbízási szerződés egyéb feltételeiben változás nem történik.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a fentieknek megfelelően gondoskodjon a megbízási szerződés meghosszabbításáról.

Felelős: Pap István Tibor, polgármester
Határidő: haladéktalanul

Mezőhegyes, 2026. május 22.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető
Láttam, törvényes:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szoc. Biz.
Szükséges szavazat:	egyszerű többség



6-12/2026.

ELŐTERJESZTÉS
2026. évi nyári szünidei gyermekétkeztetés

Tisztelt képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § (1) bekezdés értelmében települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést

- a) a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ingyenesen **biztosítja**, és
- b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen **biztosíthatja**.

A szünidei gyermekétkeztetés időintervalluma a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanap (50 munkanap).

A településen az előzetes felmérés alapján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal 89 fő rendelkezik, melyből 76 fő hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű.

A települési önkormányzatnak **kötelező a 76 fő** hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére a nyári szünidei gyermekétkeztetést biztosítani (5 hónapos kortól, 18 éves életkorig) amennyiben igénylik, a további kb. **13 főnek biztosíthatja**.

Az óvodás korú gyermekek ingyenes nyári gyermekétkeztetése az óvodai ellátás keretében biztosított. A nagykorú gyermekek nyári étkeztetése az elmúlt években sem került támogatásra.

Az előző évek tapasztalatai alapján kb. 8-10 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő kiskorú gyermeknek kellene biztosítani 2026 nyarán a gyermekétkeztetést maximum 50 napig, ami előreláthatólag bruttó 350.000,-Ft. saját forrást igényelne.

Kérem a testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat
/2026. (V.27.) Kt. sz. határozat
2026. évi nyári szünidei gyermekétkeztetés

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő - testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. § (1) bekezdés b) pontja értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal rendelkező gyermekek részére – kivéve az óvodás korúak és nagykorúak - biztosítja a nyári szünidei gyermekétkeztetést előreláthatólag bruttó 350.000,- Ft összegben, saját költségvetésből, az önkormányzat 2026. évi költségvetése étkezési segélyezésének terhére.

Felelős: Pap István Tibor polgármester
Határidő: értelemszerű

Mezőhegyes, 2026. május 19.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Izsák Krisztina igazgatási csoportvezető
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	dr. Szabados Éva aljegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi és Szociális Bizottság
Szükségessé szavazat:	Egyszerű többség

6-13/2026

**Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testületének
___/2026. (__.__.) önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről
szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet célja, hogy a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény alapján - a helyi sajátosságoknak megfelelően, a város és a bérlők teherbíró képességének figyelembevételével - meghatározza a szociális helyzet alapján történő lakásbérlet jövedelmi értékhatárát.

[2] Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. mellékletében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet 25. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„25. § (1) Szociális helyzet alapján az a személy jogosult bérlakásra, akinél a családban, vagy az együtt költöző személyek esetében az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének **350%-át**, egyedül élő esetében **500%-át**, és – neki, vagy a vele egy háztartásban élő családtagjainak tulajdona vagy bérleti joga alapján nincs beköltözhető lakása, üdülője, – nem rendelkezik az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hússzorosát meghaladó forgalomképes vagyonnal.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mezőhegyes, 2026. május hó

Pap István Tibor
polgármester

Dr. Szabados Éva
aljegyző

INDOKOLÁS

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet módosításához

A polgármester és a testület a műszaki csoport javaslatára felülvizsgálta a szociális alapú lakbérre vonatkozó jövedelmi értékhatárt, mely egyedül élő esetében jelenleg 128.250,-Ft. Ez 2026. évben még mindig igen alacsony összeg, ezért szeretnék egy kicsit megemelni, igazodva az évről évre emelkedő egyéb díjakhoz és átlagjövedelmekhez.

Szociális helyzet alapján az a személy jogosult bérlakásra, akinél a családban, vagy az együtt költöző személyek esetében az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 300%-át, egyedül élő esetében 450%-át. Ezt a két összeget emelné a testület 350 %-ra és 500%-ra. Így egyedül élő esetében 142.500,-Ft lenne a jövedelmi értékhatár. Elmondható, hogy ez a jövedelem még van annyira alacsony, hogy jogosult lehet szociális alapú bérlakásra az, aki e jövedelemszint alatt él.

Későbbiekben a testület viszont szándékozik majd felülvizsgálni az egyes lakberek mértékét, a jogosultsági jövedelemhatároktól függetlenül, szintén aktualizálva azokat a 2026. évi árak és gazdasági mutatók figyelembevételével.

Ebből az okból készült el jelen rendelet módosításának tervezete.

Előterjesztést készítette:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	-
Tárgyalta:	valamennyi bizottság
Szükséges szavazat:	minősített többség

**Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény IV. fejezet 5. alcímében előírtaknak
megfelelően**

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet megalkotása kötelező, módosítására csak lehetőség van. Jelen módosítást a testület tagjai kezdeményezték, a szociális alapú lakbér jövedelemhatárának megemelésére vonatkozóan.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

a) Társadalmi kihatása: a rendelet társadalmi hatása pozitív. Nő, illetve a jövőben nőhet azoknak a köre, akik szociális alapon vehetnek igénybe önkormányzati bérlakást, mert nő a jogosultságra vonatkozó jövedelmi értékhatár.

b) Gazdasági hatása: a rendeletnek nincs számottevő gazdasági hatása.

c) Költségvetési hatásai: a rendeletnek nincs számottevő költségvetési kihatása. Jelenleg a módosítással érintett egy bérlő eddig is szociális alapú lakbért fizetett. Ezt lehetett volna megemelni költségelví lakbérre, mely havi pár tízezer forint plusz bevételt eredményezett volna.

III. A rendelet környezeti, és egészségi hatásai

A Tervezetnek nincs közvetlen környezeti és egészségügyi következménye.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

V. A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai

A Tervezet szabályai az adminisztratív terhek körében a jelenlegi állapothoz képest eltérést nem eredményeznek. Az értékhatár megemelése jelenleg egy bérlőt érint, aki eddig is szociális alapú lakbért fizetett.

VI. A jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletmódosítás megalkotásának elmaradása nem eredményezne az Önkormányzat által elkövetett mulasztásos törvénysértést, de nem adna helyt a testület pozitív kezdeményezésének.

6-14/2026.

MEZŐHEGYES VÁROSÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

alapító okirata

egységes szerkezetben

Mezőhegyes Városi Önkormányzat alapító az alapítvány alapító okiratát, amelyet a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil tv.) alapján hatályosított és utoljára 2023. május 31-én módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja.

1. A közalapítvány alapítója
Mezőhegyes Város Képviselő-testülete
(5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc u. 22.)
Képviseli: polgármester
2. A közalapítvány neve:
Mezőhegyes Városért
3. A közalapítvány székhelye:
5820 Mezőhegyes, Kozma F. u. 22.
4. A közalapítvány időtartama:
A közalapítvány határozatlan időre jön létre.
5. A közalapítvány célja, jogállása:
 - 5.1. A közalapítvány célja:
 - a./ városrendezés, városfejlesztés elősegítése, ezen belül a műemlékvédelem, természetvédelem, környezetvédelem kiemelt kezelése,
 - b./ a város közművelődési, kulturális, művészeti, sport életének támogatása,
 - c./ tehetségkutatás, tehetséggondozás, a hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatása.
Ezen körben tanulmányi ösztöndíj nyújtása, képzési költségekhez való hozzájárulás, tandíjfizetés átvállalása,
 - d./ az egészségügyi és szociális feladatok ellátásának támogatása,
 - 5.2. A közalapítvány létrehozása nem érinti az önkormányzatnak a jogszabályban előírt feladatainak ellátására vonatkozó kötelezettségét.
 - 5.3. A közalapítvány vállalja, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük támogatást nem fogad

el, továbbá országgyűlési és helyi önkormányzati választáson képviselőjelöltet nem állít és nem támogat, és ilyen tevékenységet nem kíván folytatni.

6. A közalapítvány vagyona:

6.1. A közalapítvány induló vagyona az Alapító által rendelkezésre bocsátott 500 ezer forint. Az induló vagyonból 500 ezer forint a törzsvagyton.

A közalapítvány egyéb bevételei:

- az önkormányzat költségvetési rendeletében évente meghatározott költségvetés támogatás,
- a csatlakozók által felajánlott vagyon,
- természetes és jogi személyek, vagy ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága részéről a közalapítvány részére nyújtott hozzájárulás,
- a közalapítvány saját bevétele,
- egyéb bevételek.

6.2. Az alapítvány nyitott: mindazon magyar vagy külföldi természetes-és jogi személyek, közösségek számára, akik egyetértenek céljaival és azok megvalósulását pénzbeli és tárgyi adományokkal vagy bármilyen más módon segíteni kívánják.

Az alapítványhoz bárki, az alapítvány részére történő pénzbeli vagy tárgyi adomány juttatásával csatlakozhat. Az alapítványhoz csatlakozó alapítói jogok gyakorlására nem jogosult.

7. A közalapítvány gazdálkodása

7.1. A közalapítvány vagyonának felhasználásáról, a támogatások odaítéléséről a Kuratórium az alapító okirat alapján dönt.

7.2. A vagyon felhasználás célszerűségét és törvényességét az alapító a közalapítvány Kuratóriumának rendszeres, legalább évi egyszeri beszámoltatásával közvetlenül is ellenőrzi.

7.3. Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet. Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapító okiratban meghatározott tevékenységeire fordítja.

7.4. A Kuratórium a közalapítvány alapító okirat szerinti tevékenységének és az éves gazdálkodásának legfontosabb adatait köteles az **alapító honlapján** is nyilvánosságra hozni.

7.5. A közalapítvány annak gazdálkodásáért, vagyonkezeléséért felelős személyt, valamint támogatót, illetve e személyek közeli hozzátartozóját cél szerinti támogatásban, juttatásban nem részesíthet, kivéve azon szolgáltatásokat, amelyek a célokkal összhangban bárki által igénybe vehetők.

Közeli hozzátartozó a Ptk. 8:1 pontja szerint a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér.

8. A közalapítvány szervezete

8.1. A közalapítvány vagyonának kezelő- és legfőbb döntéshozó szerve a 3 tagú Kuratórium.

A kuratórium tagjai vezető tisztségviselők, akiket az alapító az alapító okiratban jelöl ki határozatlan időre. A kuratóriumi tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

8.2. A Kuratóriumi tagság megszűnik.

- a tag halálával,
- a tag lemondásával,
- az Alapító általi visszahívással,
- a közalapítvány megszűnésével,
- **a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,**
- **a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.**

A kuratórium tagjait az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogokat gyakorló hívhatja vissza.

A kuratóriumi tag megbízatásáról az kuratórium elnökéhez címzett, a kuratórium elnöke az alapítványhoz címzett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet kuratóriumi tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült, továbbá az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató alapítvány kuratóriumi tagja nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A kuratóriumi tagok tevékenységük során az alapítványnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az alapítvánnyal szemben.

8.3. A Kuratórium tagjai, beleértve az elnököt is, a közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében végzett tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, azonban a működésükkel kapcsolatban felmerült igazolt költségei megtérítésére igényt tarthatnak.

8.4. A Kuratórium tagjai:

Elnök: Jeszenka Zoltán (5820 Mezőhegyes, Kis u. 6.)
Tagok: Kocsárdiné Járasi Erika (5820 Mezőhegyes, Tóth István utca 6/A.)
Isaszegi Norbert (5820 Mezőhegyes, Kölcsey utca 5.)

8.5. A Közalapítványt a Kuratórium elnöke képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a közalapítvány képviselőjében a Kuratórium által kijelölt tag jár el.

8.6. A kuratórium kizárólagos jogkörébe tartozik a közalapítvány céljaival összefüggő döntések meghozatala, így különösen:

- a közalapítvány működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
- a közalapítvány vagyonának az alapító okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználása,
- a közalapítványhoz csatlakozók felajánlásának elfogadása, a csatlakozás feltételeiben történő megállapodás,
- a közalapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének megállapítása,
- **ellátja az alapítványi vagyon kezelésével és gyarapításával kapcsolatos feladatokat, dönt a vállalkozási tevékenységről**
 - a támogatási pályázatok elbírálása, döntés az alapítványi támogatásokról,
 - **bármely kuratóriumi tag előterjesztése alapján, valamint az alapítványhoz intézett támogatási kérelmek alapján dönt az adható támogatások mértékéről**
 - a közalapítvány működéséről szóló éves beszámoló elkészítése és az alapító elé terjesztése.

9. A Kuratórium működése

9.1. A kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik, jogkörét ülésein gyakorolja. A kuratórium elnöke az ülést írásban, meghívó küldésével, az ülés napját legalább nyolc nappal megelőzően hívja össze. Ezen kívül halasztást nem tűrő, rendkívüli esetben ennél közelebbi időpontra, illetve rövid úton is összehívható az ülés. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét, székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, valamint az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A kuratóriumi ülésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi kuratóriumi tag jelen van és napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul. A kuratórium elnöke bármely tag javaslatára rendkívüli ülést köteles összehívni. A kuratórium ülései nyilvánosak.

9.2. A Kuratórium akkor határozatképes, ha azon a tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést 8 napon belül változatlan napirenddel össze kell hívni.

9.3. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.

Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt **bármelyik** kuratóriumi tag írásban kéri. Az ülést az indítványtól számított 8 napon belül kell összehívni.

9.4. A kuratórium döntéseit határozati formában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Minden kuratóriumi tag 1 szavazattal rendelkezik, szavazategyenlőség esetén az indítványt elvetettnek kell tekinteni.

9.5. Az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell:

- a megjelentek számát, nevét
- a határozat meghozatalának körülményeit
- a döntést támogatók, ellenzők számát, nevét.

A kuratórium ülés tartása nélkül is határozhat. Amennyiben a kuratórium ülés tartása nélkül kíván határozatot hozni, akkor a Ptk. 3:20 §-a szerint köteles eljárni.

A kuratórium által hozott határozatokat az érintettekkel írásban, közvetlenül (postai úton vagy elektronikus úton) kell közölni, valamint a Mezőhegyesi Polgármesteri Hivatal (5820 Mezőhegyes, Kozma F. u. 22.) hirdetőtábláján kell kifüggeszteni és honlapján közzétenni, a határozat meghozatalától számított nyolc napon belül, tizenöt nap időtartamra.

A kuratórium elnöke a kuratórium által hozott határozatokról nyilvántartást köteles vezetni, melyben fel kell tüntetni a döntés tartalmát, a döntés meghozatalának időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők, illetve a tartózkodók számarányát, személy szerint feltüntetve.

9.6. Az alapítvány irataiba betekinthez, aki ehhez fűződő érdekét valószínűsíti. Az iratokba való betekintés igényét három nappal korábban, írásban kell közölni a kuratórium elnökéhez címzett okirattal, aki az igény indokoltságát megvizsgálja, és ennek helyt adó döntés esetén köteles megjelölni az iratokba való betekintés helyét és időpontját.

9.7. Az alapítvány éves munkájáról a kuratórium elnöke a gazdasági év lezárását követő 90 napon belül tájékoztatja az alapítókat.

A kuratórium köteles minden tárgyévet követő május hó 31. napjáig az éves beszámolót ülés tartásával megvitatni, jóváhagyni, illetve azt letétbe helyezni.

A kuratórium az alapítvány tevékenységének, gazdálkodásának és az alapítvány általi támogatások odaítélésének legfontosabb adatait a Mezőhegyesi Polgármesteri Hivatal (5820 Mezőhegyes, Kozma F. u. 22.) hirdetőtábláján és honlapján nyilvánosságra hozza.

10. A Felügyelő Bizottság

A vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor kötelező, ha a közalapítvány közhasznú szervezet és az éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot.

11. Záró rendelkezések

11.1. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. illetőleg a közalapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11.2. A közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. A bírósági nyilvántartásba vételt követően a közalapítvány alapító okiratát közzé kell tenni.

- 11.3. A közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Mezőhegyes című önkormányzati havilapban közzéteszi.
- 11.4. **A közalapítvány megszűnése esetén a közalapítvány vagyona a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt közalapítvány céljaihoz hasonló célra fordítani. A közalapítvány megszűnéséről a nyilvánosságot tájékoztatni kell.**
- 11.5. **Az alapító okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek (Ptk.) a jogi személyekre vonatkozó általános szabályait, az alapítványra vonatkozó szabályait és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. (Civil tv.), valamint a Civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) kormányrendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.**

A jelen egységes szerkezetű alapító okirat az alapító 2026. május 27-i .../2026 (V/27) Kt. határozat szerinti változásokat tartalmazza. **A változásokat a vastagon szedett részek tartalmazzák.**

Mezőhegyes, 2026. május 27.

Mezőhegyes Városi Önkormányzat
Alapító
képviseli: Pap István Tibor polgármester

Záradék:

Dr. Varga Imre ügyvéd (5600 Békéscsaba, Kinizsi u. 13., KASZ: 36071006) igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat – módosítások alapján hatályos tartalmának. Az alapító okirat bevezető szövege, 6.2., 7.1., 8.2., 8.4.,9.1.,9.3.,11.4.,11.5., az új számozás szerinti 7.3.,7.4.,8.5.,8.6.,9.4.,9.5.,9.6.,9.7. pontja módosításra került, 5.1.e),f),g),h), 5.3.,5.5., 6.3., 6.4.,7.3.,7.4.,7.5.,7.8., 7.9., 8.5., 9.4.,9.7.,9.8., pont törlésre került a számozás ennek megfelelően módosult. A módosításokat **félkövér** betűvel tartalmazza.

Mezőhegyes, 2026. május 27.

Dr. Varga Imre
ügyvéd

6-15/2026.



József Attila Általános Művelődési Központ

5820 Mezőhegyes, Béke park 1.

Tel.:+36(30) 445-54-32

mezohegyesamk@gmail.com www.mezohegyesamk.hu

Pap István Tibor

Polgármester Úr

Mezőhegyes

Kozma F. u. 22.

Iktatószám: 4-3/2026

Tárgy: Tájékoztatás óvodai csoportok számának meghatározásáról, pedagógus továbbképzési terv elfogadása

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. évi CXC törvény 83. § (2) bekezdés d) pontja szerint a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát. A 2026/2027. nevelési év gyermeklétszáma a beiratások után a következőképpen alakul:

Szeptember 1-től előreláthatólag 90 kisgyermek nevelése-oktatása fog megvalósulni.

A 2026/27-es nevelési év szeptemberi létszáma várhatóan:

Vegyes csoport (Zümmögő)	20 fő ebből 2 fő SNI
Vegyes csoport (Csicsergő)	17 fő
Vegyes csoport (Nyuszi)	19 fő ebből 2 fő SNI
Vegyes csoport (Katica)	17 fő
Vegyes csoport (Maci)	17 fő ebből 2 fő SNI

Összesen:

90 fő ebből 6 fő SNI

- A beiratkozás alapján alakult ki ez a gyermeklétszám, ami a törvény szerint meghatározott átlag létszám.
- Sajátos nevelési igényű gyermekek száma: 6 fő, a csoportlétszámok számításakor kettő- illetve három főként vehetők számításba. Szakértői vizsgálat több gyermek esetében is még folyamatban van.

Továbbra is javaslom az 5 gyermekcsoport indítását a 2026/2027. nevelési évre.

Éves továbbképzési terv:

A következő nevelési évre 1 fő óvodapedagógus (Móga Szilvia Amarilla) kötelező továbbképzését határoztam meg és rögzítettem az Oktatási Hivatal PTTR felületén:

1. A pedagógus-továbbképzés megnevezése: Iskolára készítő – a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma

A pedagógus-továbbképzés nyilvántartási száma: A/13382/2025

A pedagógus-továbbképzés jegyzékre vételi száma: J/6275/2025

A képzés ingyenes.

2. A választható képzések közül az óvodapedagógus a kompetenciái fejlesztése érdekében a következő képzést választotta:

A pedagógus-továbbképzés megnevezése: Mozgásfejlődés a csecsemőkori reflexek tükrében - Továbbképzés óvodapedagógusok számára

A pedagógus-továbbképzés nyilvántartási száma: A/10555/2023

A pedagógus-továbbképzés jegyzékre vételi száma: J/5644/2023

A képzés költsége: 39.500 Ft.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az éves továbbképzési tervet a fenti tartalommal fogadja el.

Mezőhegyes, 2026. május 18.

Tisztelettel:

Verébné Sulyok Éva sk.
főigazgató